

[캘린더를 이용한 회의실 예약하기]

신규 메일 시스템의 캘린더 기능을 이용하여 공간 예약을 할 수 있습니다.

각 회의실은 하나의 이메일 계정으로 존재하며 사용자들이 예약한 내용은 회의실 계정의 캘린더에 자동 입력되어 공유됩니다.

사용자들은 회의실 캘린더를 추가하여 실시간으로 예약 현황을 확인하고 빈 시간에 예약을 할 수 있습니다.

***반드시 korea.ac.kr 사용**

1. 회의실 캘린더에 추가하기

방법1. 해당 링크를 캘린더에 추가한다.

미래융합기술관(2022)

<https://calendar.google.com/calendar/u/1?cid=Y183bGEwaGVjZzg0Z2RiOXBvZm9lY3BkZW5jc0Bncm91cC5jYWxlbmRhci5nb29nbGUuY29t>

로봇융합기술관(2022)

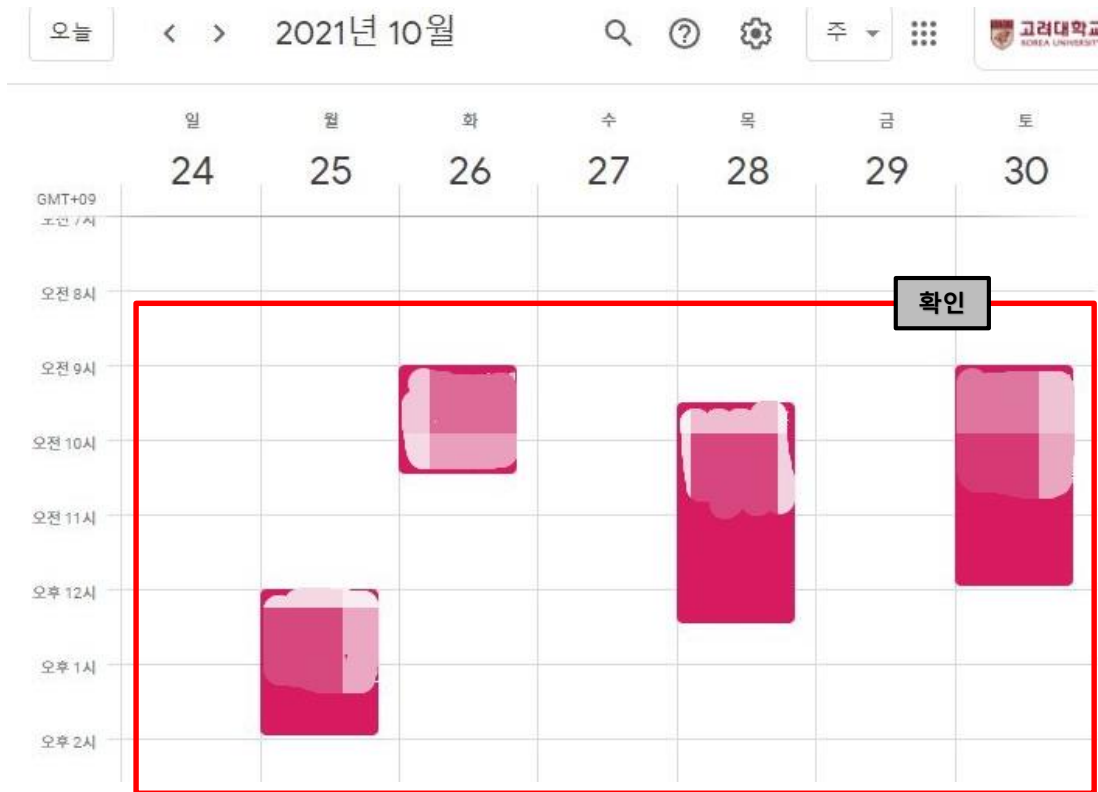
<https://calendar.google.com/calendar/u/1?cid=Y19oOWwwwYjJmMmFmZDd2N3M1NGh0N28xNmYxa0Bncm91cC5jYWxlbmRhci5nb29nbGUuY29t>

과학도서관(2022)

<https://calendar.google.com/calendar/u/1?cid=Y18yZ2djdmxsbG80bnFia3VuYzRyNHBlYWVhMEBncm91cC5jYWxlbmRhci5nb29nbGUuY29t>

1. 회의실 캘린더에 추가하기

회의실의 캘린더가 추가되면 현재 신청 현황을 확인할 수 있습니다.



2. 회의실 사용 신청

빈 시간에 새로운 일정을 추가한다.

1.입력(필수)

(건물/호실)내용

2.입력(필수)

10월 17일 (일요일) 오후 2:30 - 오후 3:30

3.입력(필수)

참석자 추가

5. 예약자 성함/연락처 등 입력

설명 또는 첨부파일 추가

이벤트 부재 중 할 일 알림 약속 시간대

종일 시간대

반복 안함

시간 찾기

Google Meet 화상 회의 추가

회의실 또는 위치 추가

스마트보안학부[공용 / 스마트보안학부행정실]

바람 · 기본 공개 설정 · 10분 전에 알림

이벤트 부재 중 할 일

8월 4일 (목요일) - 8월 4일 (목요일)

반복 안함

시간 추가

시간 찾기

미래융합기술

4.검색(필수)

미래융합기술관(2022)

미래융합기술관

최은하[직원 / 스마트보안학부행정실]

한가함 · 기본 공개 설정 · 알리지 않음

6.선택

저장

옵션 더보기

저장

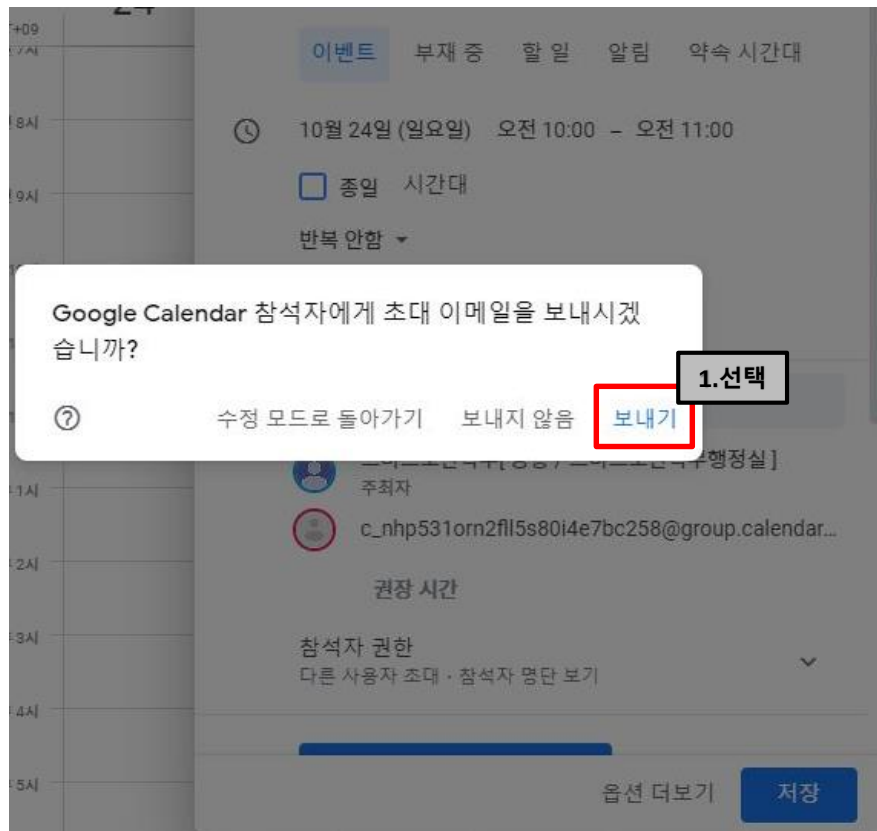
1. 미래융합기술관(2022)

2. 로봇융합기술관(2022)

3. 과학도서관(2022)

2. 회의실 사용 신청

빈 시간에 새로운 일정을 추가한다.



3. 회의실 신청 결과 확인

회의실 계정관리자는 사용자 신청 내용을 확인 후 승인 여부를 결정합니다.
결과는 신청자 캘린더에 표시가 되며 메일로도 발송됩니다.

This screenshot shows a meeting room application interface. At the top, there are icons for edit, delete, and close. The main header is "(호실)내용" (Room Content) with a date and time: "10월 24일 (일요일) · 오전 10:00~ 11:00". Below this is a blue button "Google Meet으로 참여" (Join with Google Meet) and the URL "meet.google.com/obt-nwpj-fst". There is also a link "휴대전화로 참여하기" (Join by mobile phone) with a PIN. The list of participants shows "참석자 2명" (2 attendees) and "초대 수락 1명, 회신 대기 중 1명" (1 accepted, 1 waiting for reply). A red box highlights the applicant: "스마트보안학부[공용 / 스마트보안학부행정실]" (Smart Security Department [Common / Smart Security Department Administration]) and "미래융합기술관(2022)" (Future Convergence Technology Center (2022)). At the bottom, there are buttons for "설명 추가" (Add description), "10분 전" (10 minutes ago), and a calendar icon with the text "스마트보안학부[공용 / 스마트보안학부행정실]". The bottom status bar shows "참석 여부" (Attendance status) with buttons for "예" (Yes), "아니오" (No), and "미정" (Undecided).

사용 승인 시 화면

This screenshot shows the same meeting room application interface, but with an approved status. A grey box with the text "확인" (Check/Confirm) is overlaid on the participant list. The participant list now shows "참석자 2명" (2 attendees) and "대 수락 2명" (2 accepted). The red box highlights the same applicant: "스마트보안학부[공용 / 스마트보안학부행정실]" (Smart Security Department [Common / Smart Security Department Administration]) and "미래융합기술관(2022)" (Future Convergence Technology Center (2022)). The rest of the interface is identical to the previous screenshot.