

2024학년도 스마트보안학부

편입생 오리엔테이션



고려대학교
KOREA UNIVERSITY

목 차

1. 스마트보안학부
2. 스마트보안학부 교과과정
3. 스마트보안학부 졸업
4. 마이크로디그리
5. 다중전공
6. 성적(학점)관리
7. 수강신청
8. 기타
9. Singel ID 발급
10. 다기능스마트카드(학생증) 신청
11. 주요 인터넷 사이트

부록 : - 수강신청 프로그램 사용설명서
- 2024학년도 학사일정

1. 스마트보안학부 소개

<스마트시대의 IT기술을 견비한 보안 인재를 양성하는 스마트보안학부>

미래학자 앨빈 토플러가 제3의 물결에서 말한 정보시대는 지금도 인류에게 새로운 도전과 기회를 제공하고 있습니다. 컴퓨터 시대를 넘어 인터넷 시대로, 이제는 믿을 수 있고, 신뢰할 수 있는 스마트시대로 발전하고 있습니다.

스마트보안학부는 이러한 스마트시대에서 엔지니어와 학자로 활동할 인재를 양성하기 위해 2021년 신설된 학부입니다. 본 학부는 스마트사회의 핵심인 소프트웨어와 사이버보안, 그리고 인공지능과 같은 신기술 분야에서 국내 최고의 교수진을 중심으로 구성되어 있습니다. 스마트보안학부는 학계, 산업계, 법조계, 정부기관, 대기업 등에서 요구하는 '스마트시대에 사이버보안을 적용, 응용 및 연구하고 소프트웨어, 인공지능 기본기를 갖춘 엔지니어와 학자'를 양성할 것입니다.

누구나 안심하고 생활을 할 수 있는 스마트사회의 핵심 엔지니어의 꿈을 성취해보시기 바랍니다. 여러분의 활동 범위는 한국을 넘어 전 세계로 뻗어 나갈 것입니다. 고려대학교 스마트보안학부와 함께 여러분의 꿈을 이루시기 바랍니다.



고려대학교 스마트보안학부

Korea University
Division of Smart Security

스마트보안학부 구성

가. 교수진 소개

교수명	연구분야	연락처(3290-)
최진영	정형기법, 시큐어 소프트웨어 공학, SW 안전/보안/보증	3200
이동훈	암호프로토콜, 임베디드 보안, 금융보안, 자동차보안	4892
이상진	디지털포렌식, 사이버침해대응포렌식, 역공학	4893
홍석희	대칭키 암호, 부채널 공격, 스마트그리드 보안	4894
정익래	프라이버시향상기술, SNS보안, DB보안, 생체인증	4896
김승주	정보보증, 보안공학, 암호 및 보안설계, 보안성 평가	4897
김휘강	해킹 및 대응기술, 네트워크보안, 온라인게임보안	4898
이경호	정보보호 컨설팅, 위험관리, 개인정보보호정책	4885
윤지원	신호정보 해독, 빅데이터 분석, 인공지능	4886
이원준	유무선 네트워크, 클라우드/포그 컴퓨팅, 무선보안	3203
오성준	무선통신시스템 설계, 무선채널 모델링	4841
권헌영	정보보호법제, 정보통신법제, 사이버국제협력	4888
이중희	보안하드웨어	4887
이상근	인공지능보안	4890
신영주	시스템보안	4884
박정흠	디지털포렌식	4889
최원석	임베디드보안	4883

나. 행정실 소개

성명	담당업무	연락처(3290-)
이상구 차장	기획, 정보보호대학원 학적	4252
김보겸 직원	사이버국방학과 교무, 학적	4253
유정은 직원	정보보호대학원 교무, 학적	4251
최은하 직원	스마트보안학부(& 융합전공) 학적, 수업	4250
손선영 직원	연구원-연구과제	4256

- 위치 : 서울 성북구 안암로 145 고려대 자연계캠퍼스 미래융합기술관 615호

다. 스마트보안학부 이메일/오픈채팅방

- smartsecurity@korea.ac.kr
- eunha2022@korea.ac.kr
- <https://open.kakao.com/o/g29hfi1f> [고려대학교 스마트보안학부]

라. 스마트보안학부 홈페이지

<https://scs.korea.ac.kr/fime/info/smart.do>



고려대학교 정보보호대학원
Korea University
School of Cybersecurity

소개 학부 정보보호대학원 일반대학원 정보보호연구원 게시판



학부

스마트보안학부 소개

홈 > 학부 > 스마트보안학부 > 스마트보안학부 소개

사이버국방학과

스마트보안학부 >

- 스마트보안학부 소개
- 학사일정
- 교과과정
- 공직시험
- 서류심사
- News
- 학생자치활동

개인정보보호응용전공

스마트보안학부



학과소개

스마트보안학부는 스마트 시대에 필수적으로 요구되는 보안 분야 엔지니어 또는 연구자로 활동할 인재를 양성하기 위해 2021년 신설된 학부입니다. 본 학부의 교수진은 스마트 사회의 핵심 기술인 소프트웨어와 사이버보안, 그리고 인공지능과 같은 신기술 분야에서 활동하는 국내 최고의 교수들로 구성되어 있습니다.

전공교육과정의 편성과 운영

스마트보안학부는 학계, 산업계, 정부기관 및 대기업 등에서 요구하고 있는 '사이버보안을 스마트 시대에 적

스마트보안학부 교과과정

가. 전공역량

전공역량	전공역량 상세 내용
소프트웨어및보안기본역량	소프트웨어와 사이버보안에 필요한 기본적인 지식과 최신 학문을 습득하고 스마트보안 활용기초 능력을 배양함
사이버보안 역량	최고 수준의 사이버보안 이론 및 요소 기술을 습득함
스마트융합보안 역량	기본역량과 사이버보안 역량의 융합을 통한 스마트보안 적용과 활용 전문 기술을 습득함
글로벌리더십 역량	사이버공간에서의 법과 윤리의식, 실습을 통한 스마트보안 리더십 함양

나. 전공과목 목록

● 학문의기초

학수번호	교과목명	학점 (시간)
SMRT101	스마트보안개론	3(3)
SMRT102	스마트보안수학	3(3)
SMRT111	C언어및실습	3(4)
SMRT112	계산논리	3(3)

● 전공필수

학수번호	교과목명	학점 (시간)
SMRT201	암호구현및실습	3(4)
SMRT222	현대암호학	3(3)
SMRT262	사이버윤리	3(3)
SMRT301	인공지능보안I	3(3)
SMRT332	시큐어소프트웨어공학I	3(3)
COSE342	컴퓨터네트워크	3(3)

※ 정보대학 컴퓨터학과 교과목 수강시 스마트보안학부 소속 교원이 강의하는 분반 수업을 수강할 것

● 전공선택

학수번호	교과목명	학점 (시간)	학수번호	교과목명	학점 (시간)
SMRT203	정형기법	3(3)	SMRT431	시큐어소프트웨어공학II	3(3)
SMRT205	인공지능보안수학	3(3)	SMRT433	빅데이터응용보안	3(3)
SMRT221	암호수학	3(3)	SMRT435	스마트보안응용	3(3)
SMRT223	디지털포렌식개론	3(3)	SMRT461	사이버기술과법	3(3)
SMRT224	역공학	3(3)	SMRT463	개인정보보호	3(3)
SMRT226	해킹개론	3(3)	SMRT465	캡스톤디자인I	3(6)
SMRT242	시큐어코딩	3(4)	SMRT466	캡스톤디자인II	3(6)
SMRT302	데이터보안	3(3)	SMRT468	스타트업창업방법론	3(3)
SMRT321	암호프로토콜	3(3)	SMRT481	현장실습I	3
SMRT322	현대암호학응용	3(3)	SMRT482	현장실습II	6
SMRT323	컴퓨터시스템보안	3(3)	SMRT483	현장실습III	12
SMRT324	컴퓨터네트워크보안	3(3)	COSE221	논리설계	3(3)
SMRT334	위험관리	3(3)	COSE222	컴퓨터구조	3(3)
SMRT336	인공지능보안II	3(3)	COSE312	컴파일러	3(3)
SMRT338	개인정보비식별화개론	3(3)	COSE341	운영체제	3(3)
SMRT422	하드웨어보안	3(3)	COSE451	소프트웨어보안	3(3)
SMRT424	디지털포렌식실무	3(3)			

※ 포털>학적/졸업>졸업정보>교과과정표>상세검색(영역별 교과목 목록)

※ 정보대학 컴퓨터학과 교과목 수강시 스마트보안학부 소속 교원이 강의하는 분반 수업을 수강할 것

다. 교육과정표

구 분	내 용	학수번호	교 과 목 명	학점(시간)	1차년도		2차년도		3차년도		4차년도	
					I	II	I	II	I	II	I	II
교양 필수		GELI 005, GELI 007	학문세계의탐구 I (005내국인, 007외국인)	3(3)	•	•						
		GEWR 002	글쓰기	3(3)		•						
		IFLS 800	Academic English I	2(2)	•	•						
		GEKS 007 GEKS 008	[진로·창업]1학년세미나 I [진로·창업]1학년세미나 II	1(1) 1(1)	•			•				
		GECT 002	[진로·창업]SW프로그래밍 의 기초	3(3)								
		GECT 003	[진로·창업]데이터과학과 인공지능	3(3)								
		GEBT 001	[진로·창업]생명과학의세 계	3(3)								
	소 계			19								
선택 교양												
교양 총 계				28								
학문의기초		SMRT101	스마트보안개론	3(3)	•							
		SMRT102	스마트보안수학	3(3)		•						
		SMRT111	C언어및실습	3(4)	•							
		SMRT112	계산논리	3(3)		•						
기본 전공	필수	SMRT201	암호구현및실습	3(4)			•					
		SMRT222	현대암호학	3(3)				•				
		SMRT262	사이버윤리	3(3)				•				
		SMRT301	인공지능보안 I	3(3)					•			
		SMRT332	시큐어소프트웨어공학 I	3(3)					•			
		COSE342	컴퓨터네트워크	3(3)					•			
	선택			24								
계				42								
심화 전공	필수											
	선택			36								
계				36								
졸업요구 총 이수학점*				130								
비 고		외국인특별전형입학자: GELI003, GELI004, GEWR001(외국인반)이수										

이 수 체 계 도

전공 역량	권장이수 학년/학기							
	1학년		2학년		3학년		4학년	
	1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기
소프트웨어 및 보안기본역량	-C언어및실 습	-스마트보안 수학	-암호구현및 실습 -정형기법 -인공지능보 안수학 -암호수학 -논리설계*	-컴퓨터구조 * -컴파일러*	-인공지능보 안 -운영체제* -컴퓨터네 트워크*	-데이터보안 -인공지능보 안II		
사이버보안역량	-스마트보안 개론			-현대암호학 -역공학 -해킹개론	-암호프로토 콜 -컴퓨터시스 템보안	-현대암호학 응용 -위험관리 -컴퓨터네트 워크보안		-디지털포렌 식실무 -하드웨어보 안
스마트융합보안 역량		-계산논리	-디지털포렌 식개론	-시큐어코딩	-소프트웨어 보안*	-시큐어소프 트웨어공학 -개인정보보 호비식별화 개론	-시큐어소프 트웨어공학 II -빅데이터응 용보안	-스마트보안 응용
글로벌리더십역 량				사이버윤리			-사이버기술 과법 -개인정보보 호 -캡스톤디자 인II -현장실습, II,III	-스타트업창 업방법론 -캡스톤디자 인II -현장실습, II,III

* 정보대학 컴퓨터학과 교과목

* 정보대학 컴퓨터학과 교과목 수강시 스마트보안학부 소속 교원이 강의하는 분반 수업을
수강할 것

※ 학기당 개설과목은 사정에 따라 변동될 수 있음.

마이크로디그리

인공지능보안 (AI Security)

교육목표: 인공지능의 수학적 구조에 대한 이해를 바탕으로 인공지능 보안 기술을 이해하고 신뢰가능한 인공지능 개발과 다양한 인공지능 보안 응용을 이해하기 위한 교육과정으로 구성

- **인공지능 수학의 이해:** 인공지능의 수학적 구조를 이해하기 위한 스마트보안수학, 인공지능보안수학으로 구성
- **인공지능 보안의 이해와 응용:** 인공지능 수학에 대한 이해를 바탕으로, 인공지능의 취약점 공격 및 방어 기법을 이해하고 다양한 인공지능보안 응용을 이해하는 인공지능보안, 인공지능보안예 과목으로 구성
- **인공지능 보안의 구현:** 학생들 스스로 연구주제를 설정하고 실제 프로젝트를 통해 인공지능보안 기술을 구현하는 캡스톤디자인 과목으로 구성

편성교과목

학수번호	교과목명	이수구분	학점	이수권장	
				학년	학기
SMRT102	스마트보안수학	교양선택	3	1	2
SMRT205	인공지능보안수학	전공선택	3	2	1
SMRT336	인공지능보안예	전공선택	3	3	2
SMRT465	캡스톤디자인	전공선택	3	4	1
SMRT301	인공지능보안	전공필수	3	3	1
MATH292	인공지능의수학적기초	전공선택	3	2	3
편성학점 총 계			18		

암호기술 (Cryptographic Technology)

교육목표: 기초적인 수학에서부터 다양한 분야에서의 암호 응용을 이해하기 위한 교육과정으로 구성. 본 과정은 암호기술의 이해, 응용, 구현으로 구성

- **암호기술의 이해:** 암호기술을 이해하기 위한 수학과목(암호수학)과 암호학을 이해하기 위한 현대암호학으로 구성
- **암호기술의 응용:** 암호기술을 활용하여 다양한 목적을 이루기 위한 암호프로토콜, 현대암호학 응용 과목을 통한 암호학에 대한 응용, 암호학을 요소 기술로 사용하는 스마트보안 응용으로 구성
- **암호기술의 구현:** 다양한 분야에서 사용되는 암호기술을 구현할 수 있는 암호구현 및 실습으로 구성

편성교과목

학수번호	교과목명	이수구분	학점	이수권장	
				학년	학기
SMRT221	암호수학	전공선택	3	2	1
SMRT201	암호구현및실습	전공필수	3	3	1
SMRT321	암호프로토콜	전공선택	3	3	1
SMRT322	현대암호학응용	전공선택	3	3	2
SMRT435	스마트보안응용	전공선택	3	4	2
SMRT465	캡스톤디자인	전공선택	3	4	1
편성학점 총 계			18		

화이트해킹기술(White Hacking Technology)

교육목표: 본 과정의 교육은 기초적인 해킹기술에 대한 이해에서부터 다양한 분야에서의 해킹 이론 및 보안 기술을 이해하기 위한 교육과정으로 구성되어 있음. 본 과정은 사이버윤리, 해킹기초, 해킹 심화 및 보안기술로 구성

- **사이버윤리** : 사회 규범과 법을 준수하는 윤리적 해커의 양성에 필요한 사이버 윤리에 대한 내용을 학습
- **해킹기초** : 컴퓨터 구조에 대한 이해에서부터 기초적인 해킹 기술들을 학습
- **해킹 심화 및 보안 기술** : 소프트웨어, 하드웨어, 네트워크 등 컴퓨터 시스템의 각 분야에서의 고급 해킹 기술과 이에 대응하기 위한 보안 기술들을 학습 및 응용

편성교과목

학수번호	교과목명	이수구분	학점	이수권장	
				학년	학기
SMRT262	사이버윤리	전공필수	3	2	2
SMRT226	해킹개론	전공선택	3	2	2
SMRT323	컴퓨터시스템보안	전공선택	3	3	1
SMRT324	컴퓨터네트워크보안	전공선택	3	3	2
SMRT422	하드웨어보안	전공선택	3	4	2
SMRT465	캡스톤디자인	전공선택	3	4	1
GEQR079	IT와사회규범	교양	3	1	1
편성학점 총 계			21		

스마트보안학부 졸업

가. 졸업요구 조건

	구분		학점	비고(필수 이수과목 등)
	총 요구학점		130	
1. 졸업 요구학점	① 교양		19	
	② 학문의기초		12	스마트보안개론, 스마트보안수학, C언어및실습, 계산논리
	③ 기본전공	전공필수	18	①암호구현및실습 ②현대암호학 ③사이버윤리 ④인공지능보안 I ⑤시큐어소프트웨어공학 I ⑥컴퓨터네트워크* *정보대학 컴퓨터학과 교과목
		전공선택	24	
	④ 심화전공	전공필수	-	
		전공선택	36	
	⑤ 일반선택			
	⑥ 졸업요구 학점 관련 특이사항		아래 표 1-⑥ 확인	
2. 졸업논문 /졸업시험	구분		유/무	세부 내용
	① 졸업논문		무	졸업요구학점으로 충족 대체함.
	② 졸업시험		무	단, 캡스톤디자인 I, II 중 하나 선택 이수시 졸업논문 제출.
3. 기타 졸업요구 조건	구분		유/무	세부 내용
	① 외국어(영어) 강좌 이수		무	
	② 공인외국어(영어) 성적		유	아래의 표 3-② 중 택1
	③ 한자이해능력 인증		무	
	④ 기타(직접 기재)			
	⑤ 기타(직접 기재)			
	⑥ 기타 졸업요구 조건 관련 특이사항		- 재학기간 내 현장실습 I, II, III, 캡스톤디자인 I, II 중 최소 1과목은 반드시 이수	
4. 공통 졸업요구 조건	졸업요구 조건		비고	
	① 심화전공 또는 제2전공 이수		의무(단, 학사편입자는 이수 의무 없음)	
	② 전체 성적평점 평균 1.75 이상			
	③ “인권과성평등” 교육 이수		학년별 1회, 재학 중 총 4회 이상	
	④ 기타 『학사운영 규정』 등 본 교 ‘학교규칙’ 에서 정한 사항			
5. 기타 유의사항	구분		세부 내용	
	① 졸업요구 조건 관련 대학 또는 학과(부) 내규			
	② 기타 사항			

1-⑥ 편입(일반/학사), 이중전공, 복수전공의 이수학점 지정에 관한 내규

구분	이중전공	복수전공	학사편입
학문의기초	12	12	12
전공필수	18	18	18
전공선택	24	36	40
계	54	66	70

3-② 공인외국어(영어) 성적 세부 내용(입학 후 취득성적만 인정)

TOEIC	TOEFL(PBT)	TOEFL(IBT)	TEPS	IELTS
700	550	75	264	5.5

나. 수여학위명

- 국문 : 공학사
- 영문 : Bachelor of Engineering

다 중 전 공

1. 심화전공 및 제2전공

(졸업을 위해서는 제1전공과 아울러 심화전공 또는 제2전공을 이수해야 함)

1) 심화전공

- 심화전공은 별도의 신청절차 없이 진입할 수 있다.

2) 제2전공

1. 이중전공 : 제1전공에 이어 다른 학과가 개설한 기본전공과정을 이수하는 것
2. 융합전공 : 2개이상의 학과가 연합하여 개설한 융복합과정을 이수하는 것
3. 학생설계전공 : 학생이 설계하고 총장이 승인한 교육과정을 이수하는 것

	이중전공	융합전공
정의	제1전공을 이수하면서 타 학과의 전공을 제2전공으로 동시에 이수하여 졸업시 2개의 학위를 수여하는 제도이다.	2개 이상의 학과(부)가 융합하여 별도의 교육과정을 편성, 설치한 전공이며 융합전공을 이수한 자에게 제2전공을 인정하여 졸업시에 2개의 학위를 수여하는 제도이다.
신청자격	제1전공이 배정된 학생(재학생)으로 3학기 이상 등록자 (편입생 2학기 이상 등록자) 휴학생 신청불가 합격발표 후에 휴학(학기 중 휴학)하였을 경우에도 합격 취소 처리된다. 당해학기 재학생의 재학보유기간 : 1학기(3.1~7.31), 2학기(9.1~익년1.31) 제2전공(이중, 융합, 학생설계) 기합격자 및 공학인증 신청자는 지원 불가 단, 제2전공 기합격자 및 공학인증 신청자가 재 지원하려는 경우 반드시 포기처리가 되어있어야 한다. (포탈시스템에 직접 포기신청 함.) 제2전공 합격 후 포기하고 재 지원할 경우 1회에 한하며, 재 지원하여 불합격하는 경우, 제1전공의 심화전공을 이수해야 해야 한다.	-제1전공이 배정된 학생(재학생)으로 3학기 이상 등록자 (편입생 2학기 이상 등록자) 휴학생 신청불가 -합격발표 후에 신청한 학기에 휴학(학기 중 휴학)하였을 경우에도 합격 취소 처리된다. 당해학기 재학생의 재학보유기간 : 1학기(3.1~7.31), 2학기(9.1~익년 1.31) -제2전공(이중, 융합, 학생설계) 기합격자 및 공학인증 신청자는 지원이 불가능 단, 제2전공 기합격자 및 공학인증 신청자가 지원하려는 경우 반드시 일정기간 내에 포기처리가 되어있어야 한다. (포탈시스템에 직접 포기신청 함.) 제2전공 합격 후 포기하고 재 지원

	이중전공	융합전공
		할 경우 1회에 한하며, 재 지원하여 불합격하는 경우, 제1전공의 심화전공을 이수해야 한다.
신청시기	5월, 11월 중 신청 기간은 포탈 및 홈페이지 이중전공전형 안내 공지 및 학사일정 참고	4월(1학기), 10월(2학기) 포탈 및 홈페이지 융합전공전형 안내 공지 및 학사일정 참고
평가기준	성적, 면접, 학업계획서 등 각 대학의 평가 기준에 따름	성적, 학업계획서 등 각 전공의 평가 기준에 따른다. 성적평가는 직전학기까지 수강신청한 모든 과목(F포함)의 총 평점평균을 반영
접수방법	04학번 이후 3,4학기 재학생 및 04학번 이후 2,3학기 일반편입학 재학생 접수처 : 지식기반 포탈시스템 (http://portal.korea.ac.kr) 학적/졸업 > 학적사항 > 이중전공 신청	지식기반 포탈시스템 (https://portal.korea.ac.kr) 학적/졸업 - 학적사항 - 융합전공 신청
유의사항	04학번부터는 제2전공 의무화에 따라 제1전공의 심화전공, 이중전공, 융합전공, 학생설계전공 중 하나를 반드시 이수(단, 학사편입자의 제2전공 이수하는 선택 사항)하여야 한다. 제1전공의 심화전공은 기존의 단일전공제와 동일하다. 합격자는 신청한 학기의 다음 학기부터 이중전공 자격을 갖게 된다. 법학과, 컴퓨터·통신공학부, 의과대학, 간호대학, 사이버국방학과, 약학대학, 반도체공학과는 이중전공자를 선발하지 않는다. - 학과 폐지에 따른 지원불가 학과 보건과학대학 보건과학대학 소속 학생: 2006학년도부터 2013학년도 입학생은 보건과학대학 내 타학과(기존) 또는 신설학부로 지원불가 타 단과대학 학생: 보건과학대학 신설학부로만 지원가능(기존학과 지원불가) 경영대학, 정경대학, 디자인조형학부	04학번부터는 제2전공 의무화에 따라 제1전공의 심화전공, 이중전공, 융합전공, 학생설계전공 중 하나를 반드시 이수하여야 한다. 단, 학사편입자의 제2전공 이수는 선택 사항 합격한 후 다음 학기부터 융합전공자의 자격을 갖게 된다. "금융공학" 융합전공은 서울캠퍼스 소속 학생에 한하여 지원 가능하다. 기타문의 사항은 주관대학 또는 주관학과(부) 행정실로 문의하여야 한다.

	이중전공	융합전공
	(지원전공(디자인/조형) 명시), 정보대학, 사범대학 역사교육과, 공과대학 건축사회환경공학부의 지원자는 반드시 학업계획서를 작성하여 입력(각 항목 당 1,000자 이내) 완료(제출) 하여야 한다. 지원 전에 이중전공 시행안내(공지사항의 첨부파일)의 세부사항을 반드시 확인하여야 한다. 이중전공 이수학점 등 세부사항은 해당 학과(부) 행정실로 문의한다.	

2. 복수전공

복수전공 : 졸업요건을 갖춘 학생이 다른 학과가 개설한 기본전공과정을 이수하는 것

성적(학점) 관리

1. 성적평가

1) 분류표(등급)

등급	A+	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	I
평점	4.5	4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.0	0.0	합격	인정	유보

- ①S: 타대학이수학점/편입생인정학점 등 취득학점만 인정
(등급구분없이 학점 인정)
- ②I: 해당 학기의 성적평가를 잠정적으로 유보하는 경우 부여
(소정기간 내에 성적 미확정시 F등급으로 전환)
- ③F: 성적표에 NA(Not Applicable)로 표기

2. 학점 취득

	재수강	취득학점포기
학 사 운 영 규정	학사운영 규정 제12조(일반편입학생에 대한 학점인정), 제51조(취득학점의 포기), 제74조(재수강), 부칙 제7조(재수강 변경사항에 관한 경과조치) (고려대학교 학칙 및 학사운영규정은 고려대학교 홈페이지에서 확인가능)	학사운영 규정 제51조(취득학점의 포기), 부칙 제4조(취득학점의 포기에 관한 경과조치) (고려대학교 학칙 및 학사운영규정은 고려대학교 홈페이지에서 확인가능)
정의	이미 수강한 교과목을 다시 수강하여 학점을 인정받는 것	졸업전 1회에 한하여 취득한 학점을 포기하여 취득학점에서 제외하는 제도
신청 대상	성적 등급이 C+(평점: 2.50) 이하인 교과목 일반편입시 학점인정을 받은 교과목에 대해서는 재수강 불가 취득학점을 포기한 교과목은 재수강 불가 국내·국제교류를 통해 타대학에서 이수한 교과목은 재수강 불가	등록학기 7회 이상, 102학점 (제51조 제2항이 정하는 대학(학부)·학과(부)의 경우 106학점)이상 취득한 학생 (학사편입생은 4학년인 학생. 단, 복수전공 학생은 제외)
	재수강 성적처리 재수강한 교과목의 성적등급은 A(평점: 4.00)를 넘을 수 없으며, 재수강	포기가능 학점 최대 6학점 가능, 졸업 이전 1회만 신청 가능

	한 교과목을 다시 수강할 경우의 성적등급은 B+ (평점: 3.50)를 넘을 수 없음 수강 과목의 성적은 재수강하여 취득한 성적과 그 전에 취득한 성적을 비교하여 높은 성적을 평점평균에 반영 및 수강 교과목을 성적증명서에 모두 표기 낮은 성적이어서 평점평균에 반영되지 못한 교과목에 대해서는 'R'(Retake)로 표기	
	경과조치 성적처리 규정 중 재수강한 교과목을 다시 수강할 경우의 성적등급 제한(최대 B+)과 낮은 성적인 교과목을 'R'로 표기하는 것은 2014년 1학기 이후에 최초 이수한 교과목부터 적용	포기가능 과목 2013년 2학기 이전 이수한 교과목 2014년 1학기 이후 이수한 교과목 중 완전 폐지로 인하여 재수강이 불가능한 교과목 폐지되었어도 유사과목으로 재수강 가능하면 포기 불가함 이수중인 과목, 교과과정에서 요구하는 필수과목은 포기 불가함 신청기간 학기별로 1회 시행 (세부일정은 고려대 홈페이지 '학사일정' 또는 포털 '학사일정'을 통해 별도 공지) 졸업 전 1회 허용함. 제출방법 소정기간에 KUPID>학적/졸업>성적사항>취득학점포기에서 학생 본인이 직접 선택 후 제출 주의사항 교양필수, 전공필수, 교직필수 과목 등 교과과정상 필수과목은 포기할 수 없다. 학점 포기한 과목은 취득학점에서 제외하되 증명서에 과목명을 그대로 표기하고 성적은 "W"로 표기한다. 재수강 중인 과목은 학점포기할 수 없으며 학점포기한 과목은 재수강할

		수 없다. 취득학점 포기신청 한 후 그 신청을 철회할 수 없다. (졸업학점을 재확인 후 신청 요함)
--	--	--

3. 성적경고

- 각 학기의 성적 평점평균이 1.75 미만인 경의성적불량으로 경고, 학적부에 기재
- 다음학기 성적 평점평균이 1.75 이상이 되면 성적경고 해제
- 재학기간 중 성적경고 연속 3회인 경우 성적경고 제적 처리

4. 학년 구분

학년	내용
1학년	취득학점이 33(35) 학점 이내인 학생
2학년	3회 이상 등록하고 취득학점이 34(36) 학점 이상 67(71) 학점 이내인 학생
3학년	5회 이상 등록하고 취득학점인 68(72) 학점 이상 101(105) 학점 이내인 학생
4학년	7회 이상 등록하고 취득학점이 102(106) 학점이상인 학생

5. 조기졸업

- 조기졸업을 신청하기 위해서는 다음 조건을 모두 충족하여야 한다.
 1. 학기마다 17학점 이상 취득할 것 (단, 외국대학 교환학기는 인정학점이 15학점 이상일 것)
 2. 모든 이수 교과목 중 F 등급이 없으며 제5학기부터 제6학기 말까지 108학점 이상을 취득하고 재수강으로 삭제된 성적을 모두 포함한 전체 성적평점평균이 4.00 이상일 것

6. 재학연한

☐ 수업연한

- 학사과정: 4년
- 일반/ 학사편입: 2년

☐ 재학연한

- 수업연한의 2배에 해당하는 연수
- 복수전공자의 경우 제1전공 재학연한에 2년 추가 부여
- 휴학 및 제적기간은 재학연한에 포함되지 않음

학 적

가. 등록

1. 정규학기 등록

■ 등록대상

- 재학생
- 복학생
- 재입학생
- 초과학기자

■ 등록기간

- 1학기: 2월 말 ~ 3월 초
- 2학기: 8월 말 ~ 9월 초

※ 구체적인 일정은 해당기간 홈페이지 및 포탈 학사공지 참조

■ 고지서 출력방법

하나은행 계좌 소유자는 다음 방법으로도 납부 가능

포털 로그인→등록/장학 →등록금 고지서→선택납부 선택 및 해제→고지서출력

※ 유의사항: 등록기간 내에 등록 또는 휴학을 하지 않을 경우, 미등록 또는 미복학 제적처리 됨

□분할납부

○신청대상

- 분납신청 기간 내에 인터넷상으로 분납신청을 완료하고 1차 분납금을 납부한 학생
- 단, 다음의 학생을 제외한 자는 모두 가능
 - 신입생, 편입생, 재입학생
 - 고지서감면 장학금이 수업료의 25%를 초과하는 자[사후지급 장학금은 관계없음]
 - 초과학기자 중 1~9학점 [대학원 1~3학점] 수강신청자, 대학원 수료연구생
 - 휴학생 또는 휴학예정자, 장학재단 학자금대출(전액)신청 예정자
 - 신용카드(삼성, 하나)로 등록금을 납부하고자 하는 학생
 - 전액 등록금을 이미 납부한 학생

○신청기간

구분	신청기간 (신청자)	분할납부승인
신청	2024년 2월 19일[월] ~ 2월 22일[목] 16:00	등록부서

○신청방법

포털로그인→등록/장학→등록금 분할납부 신청→ 분납신청

○분할납부 등록기간

기간	분할납부 고지서 출력 및 등록기간
1차등록	2024년 03월 04일[월] ~ 03월 06일[수] 16:00
2차등록	2024년 04월 01일[월] ~ 04월 03일[수] 16:00
3차등록	2024년 05월 02일[목] ~ 05월 03일[금] 16:00
4차등록	2024년 06월 03일[월] ~ 06월 05일[수] 16:00

○분할납부고지서 출력방법

포털로그인→등록/장학→등록금 분할납부 고지서→분납고지서 출력

○분할납부금액

구분	납부금액
1차등록	수업료의 25% + 기타납입금
2차등록, 3차등록	수업료의 25%
4차등록	수업료의 25% - 장학금(※ 사전공제 혹은 별도지급)

○납부방법

분할납부고지서의 '본인 KEB하나은행 가상계좌'로 해당금액을 입금

※신용카드로 납부불가

2. 초과학기자 등록

□초과학기 대상

대학 9학기 이상 등록대상자

편입학은 5학기 이상 등록대상자

□ 초과학기 대상자 확인절차

절차: 재학생 초과학기 대상자 자동선정 → 승인(학과행정실) → 초과학기자 출력기간 출력

※ 2021학년도 2학기부터 초과학기등록 대상자는 신청없이 등록이 가능 합니다.학점 혹은 등록금액과 상관없이 정규등록기간이 아닌초과학기자 등록기간에 등록금을 납부하시기 바랍니다.

○대상자 확인방법

- 포털로그인→등록/장학→초과학기 조회
(대상자 이외에는 메뉴가 보이지 않음)

- 수강신청 정정기간 이후 본인의 수강신청학점에 맞는 수업료를 납부해야합니다.
(9학점 수강신청까지 감면, 10학점은 전액 납부)

○초과학기 고지서 출력방법

- 포털로그인→등록/장학→등록금 고지서→선택납부 선택 및 해제→고지서출력
- 수강신청 정정 이후 본인의 수강신청학점에 맞는 수업료가 부과된 고지서를 확인 후 등록금을 납부해야합니다.
- 초과학기자 고지서 출력기간 : 초과학기자 등록기간에 고지서 출력

○납부금액

구분	신청학점	납부금액
대학	1-3학점	수업료의 1/6납부
	4-6학점	수업료의 1/3납부
	7-9학점	수업료의 1/2납부

-근거규정: 대학등록금에관한규칙 교육부령 제4조 7항

나. 등록금 환불

○등록금 반환기준

등록금 납부 이후 휴학 또는 자퇴의 경우 수업일수에 따라 환불
 휴학 중 자퇴 혹은 휴학경과 제적의 경우, 등록 후 최초 휴학한 일자 기준
 재학 중 자퇴의 경우, 자퇴일 기준
 학기 중 휴학의 경우, 당 학기 휴학일 기준

환불사유 일자 기준	환불내역	비고
2월 28일까지 또는 8월 31일까지	수업료전액 환불	학기개시일 전일까지
3월 1일 ~ 3월 31일 9월 1일 ~ 9월 30일	수업료의 5/6 환불	학기개시일부터 30일 경과 전 까지
4 월 1일 ~ 4 월 30일 10월 1일 ~ 10월 31일	수업료의 2/3 환불	학기개시일 30일이 경과한 날부터 60일 경과 전 까지
5 월 1일 ~ 5 월 31일 11월 1일 ~ 11월 30일	수업료의 1/2 환불	학기개시일 60일이 경과한 날부터 90일 경과 전 까지
6 월 1일 이후 12월 1일 이후	반환하지 아니함	학기개시일 90일 경과 후

다. 휴학/복학

1. 일반휴학

학생이 개인적인 사정으로 해당 정규 학기를 수강할 수 없는 경우, 총장의 허가를 얻어 일정기간 학업을 중단하는 것

□신청기간

1학기 : 2월 1일부터 2월 25일까지

2학기 : 8월 1일부터 8월 25일까지

□신청방법

- portal - 학적/졸업 - 학적사항 - 휴·복학 신청 메뉴에서 학기 또는 1년 단위로 신청 한 번에 신청할 수 있는 휴학기간은 한 학기 또는 1년이며, 그 이상 휴학을 해야 할 경우에는 복학예정학기에 휴학신청을 다시 해야 함

①일반휴학

- portal 신청(첨부서류 없음) -> 학과행정실 전산반영

②군입대휴학

- portal 신청(입영통지서(스캔)) 첨부
- 기타서류 첨부시 미승인, (예) 입영예정증명서, 합격통지서 등

③군제대후 일반휴학

- portal 신청 -> 전역증(스캔) 첨부

※신청시기 이후 휴학(학기중휴학)하는 경우에는 소속대학 학과(부)행정실로 방문 신청

※ 유의사항

- 신입학, 편입학 및 재입학생은 질병 또는 군입대 이외의 사유로는 입학 후 첫학기에 휴학할 수 없음
- 휴학원서를 제출한 후 반드시 접수증 수령 보관(직접 제출자에 한함)

□휴학기간

- 휴학기간은 통산 3년(6학기)
- 질병치료를 위한 휴학(최소 한 학기를 이수한 재학생 대상): 최장 1년까지 연장 가능
 - 본교 부속병원장 또는 다른 종합병원장이 발행한 4주 이상의 진단서와 지도교수 또는 학과(부)장의 확인서 필요
 - 신입생, 편입학생, 재입학생의 첫 학기 질병휴학은 아래 항목과 같은 별도 기준에 따름

신입생, 편입학생, 재입학생은 군입대와 질병휴학을 제외하고는 첫 학기 휴학할 수 없음

- 질병휴학: 4주 이상의 입원치료진단서(본교 부속병원장 또는 다른 종합병원장 발행)와 4주 이상의 입원확인서 제출
- 국가시험 합격 후 연수를 위한 휴학: 연수기간 종료 시까지 연장 가능(관련 증빙서류

필요)

- 특별휴학(임신,창업,군휴학 등)의 경우에는 휴학기간에 적용되지 않고 별도로 적용됨(관련 증빙서류 필요)

□휴학생의 등록금

휴학생의 등록금 이월제도는 2014년 12월1일자로 폐지(2015학년도 1학기부터 적용)하고 학사운영규정 제 40조(등록금 반환사유), 제41조(등록금 반환기준)에 따라 휴학생의 등록금은 반환한다.

○등록금 반환

학기 개시일	반환액(수업료)
3월 31일 (9월 30일)까지	5/6
4월 30일 (10월 31일)까지	2/3
5월 31일 (11월 30일)까지	1/2
6월 1일 (12월 1일) 이후	없음

2. 특별휴학

휴학기간(통상 6학기)의 적용을 받지 않는 휴학

□종류

①임신·출산·육아 휴학

- 임신·출산 또는 만 8세 이하 자녀의 육아로 인한 휴학 (최장 2년)

②군입대 휴학

- 군복무로 인한 휴학(의무복무기간에 한함)
- 해당 학생의 의사에 의한 복무기간 연장은 군입대 휴학이 아닌 일반휴학에 해당

③창업 휴학

- 창업으로 인한 휴학
- 기업 대표인 경우에 한하며 세부사항은 내규 또는 지침으로 따로 정함

□신청절차

- 증빙서류를 첨부하여 소속학과(부) 행정실에서 신청
- 휴학원서를 제출한 후 반드시 접수증 수령 보관

□증빙서류

①임신·출산·육아 휴학

- 병원진단서, 가족관계증명서 등

②창업 휴학

- 휴학 신청서, 창업 휴학 심의신청서, 사업자등록증(법인기업의 경우 법인등기부등본 필수 제출), 사업계획서

- 창업유관부서 추천서 또는 지도교수 추천서, 창업교과목 성적증명서 또는 창업유관부서 창업특강 이수증
- 기타 창업활동 증빙자료(창업기업 소개서, 포트폴리오, 매출/고용/마케팅 관련 자료 등)(창업휴학운영지침참조)

③군입대 휴학

- 입영통지서(소집통지서)

④신입학, 편입학 및 재입학생의 첫학기 질병휴학

- 4주 이상의 입원치료 진단서(본교 부속병원장 또는 다른 종합병원장 발행)와 4주 이상의 입원확인서

3. 복학

휴학기간이 만료되거나 휴학사유가 소멸한 학생이 학업을 계속하기 위하여 등록하는 것

□신청시기

2월 1일 (8월 1일) ~ 2월 25일 (8월 25일)

□신청방법

- 포탈(portal.korea.ac.kr) - 학적/졸업 - 학적사항 - 휴.복학신청 메뉴에서 신청
- 일반복학:portal에서 신청(첨부서류 없음) -> 승인
- 군제대 복학: 전역증(스캔) 또는 주민등록초본(병적증명서) 첨부
 - 전역예정자는 첨부 전역예정증명서 및 서약서, 사회복무요원 복무확인서 및 서약서 (첨부분서외는 미승인)
 - 군필자 복학생은 예비군 전입신고를 『<http://portal.korea.ac.kr/> 정보생활 / 예비군 전입신고』에 서 필히 신청하시기 바랍니다.

※유의사항

- 복학신청 일정에 따라 복학신청 / 등록일정에 따라 등록
- 전역일로부터 1년이 경과하고도 복학하지 않는 학생은 제적
- 예비군 대상자는portal.korea.ac.kr정보광장 예비군 전입란을 이용 또는 병무행정팀 (중앙광장 116호)을 직접방문하여 전입신고

라. 자퇴/제적

1. 자퇴

학생이 스스로 학업을 포기하는 것

□신청절차

소속대학 학과행정실에 위치한 자퇴원을 작성하여 보증인의 날인을 받아 소속대학 학과행정실에 제출

□등록금 반환

반환사유 일자 기준	환불내역	비고
3월 1일 전일 (9월 1일 전일) 이내	수업료전액 환불	학기개시일 전일까지
3월 1일 ~ 3월 31일 (9월 1일 ~ 9월 30일) 이내	수업료의 5/6 환불	학기개시일부터 30일 경과 전 까지
4월 1일 ~ 4월 30일 (10월 1일 ~ 10월 31일) 이내	수업료의 2/3 환불	학기개시일 30일이 경과한 날부터 60일 경과 전 까지
5월 1일 ~ 5월 31일 (11월 1일 ~ 11월 30일) 이내	수업료의 1/2 환불	학기개시일 60일이 경과한 날부터 90일 경과 전 까지
6월 1일 이후 (12월 1일 이후)	반환하지 아니함	학기개시일 90일 경과 후

2. 제적

: 제적요건에 해당되는 사유가 발생할 경우 학업을 중단하도록 조치하는 것

□제적요건

- 휴학사유가 소멸되었음에도 등록기간 내에 복학하지 않은 학생
- 매학기 소정의 기간 내에 등록을 하지 않은 학생
- 징계절차에 따라 퇴학 처분을 받은 학생
- 재학연한이 경과한 학생
- 성적경고가 일정 횟수(연속 3회)에 이른 학생
- 그 밖에 학교규칙이 정하는 제적사유에 해당되는 학생

□재학연한

- 학사과정의 재학연한(在學年限)은 수업연한의 2배에 해당하는 연수
- 재입학생·편입학생의 재학연한은 잔여 수업연한의 2배에 해당하는 연수
- 유급을 인정하는 학과(부) 소속 학생에 대해서는 특별한 사정이 인정되는 경우에 한해 재학연한을 최장 1년 연장 가능
- 휴학기간은 재학연한에 산입하지 않는다.
- 수업연한을 경과하고 제57조가 정하는 졸업요구학점을 충족하였으나 졸업시험, 졸업논문, 영어성적, 한자인증 등 학과(부)가 정하는 특별졸업요건을 충족하지 못한 사유로 인하여 학적을 유지하고 있는 기간도 재학연한에 산입

2013년도 이전 입학자의 경우 학사운영규정 부칙 제3조(재학연한에 관한 경과조치)를 참고

□등록금 반환

등록금을 내고 자퇴를 하거나, 등록금을 내고 휴학하였던 학생이 자퇴를 하는 경우에는 등록금을 되돌려 받을 수 있음

(단, 휴학일자 및 자퇴일자에 따라서 환불금은 달라질 수 있음)

※ 유의사항: 재학연한이 경과한 학생은 제적하며 재입학을 허용하지 않는다.

마. 일반편입생 학점인정

□관련 규정

「학칙」 제33조, 「학사운영 규정」 제12조(일반편입학생에 대한 학점인정), 제13조(학사편입학생에 대한 학점 불인정)

(고려대학교 학칙 및 학사운영규정은 고려대학교 홈페이지에서 확인가능)

□인정절차

일반편입학생은 소정기간에 교과목인정원과 전적대학 성적증명서를 소속 대학(부)행정실에 제출하여야 한다.

□인정원칙

학점인정은 학기당 17(학사운영규정 제57조 제2항이 정하는 대학(학부)·학과(부)의 경우는 18)학점 이내로 한다.

학점인정을 받은 교과목은 성적표에 S로 표시되며, 재수강을 허용하지 아니한다.

사범대학 일반편입학생의 경우 전공과목에 대한 학점인정은 전적 학교와 본교에서의 전공이 동일한 경우에 한하여 인정한다.

일반편입학생으로서 전적 학교에서 이수한 교과목은 제1전공, 제2전공, 복수전공 최소요구 학점의 2분의 1 이내에서 해당 전공교과목으로 인정할 수 있다.

바. 일반 조기졸업 - 편입학 자 제외

수강신청

1. 수강신청

- 정규학기: 매학기 1학점부터 19학점까지 취득 가능
- 계절수업
 - 신청기간: 포털 공지사항 참고
5월말 (하계계절), 11월말(동계계절)
 - 신청대상: 재학생, 휴학생
 - 신청학점: 최대 6학점

2. 수강신청 유의사항

- 가. 공지한 수강일정 외 수강신청한 내용을 취소 또는 추가할 수 없으므로 반드시 정해진 기한내 수강 신청 및정정을 진행하고, 본인의 **수강신청내역**을 포털에서 **확인**바랍니다(학사운영규정 제42조).
- 나. 기본 수강신청 가능학점 외 3학점 추가 수강신청대상자(아래 경우 중 하나, 학사운영규정 제44조 참조)
- 1) F에 해당하는 등급 및 수강신청포기과목 없이 전체 학업성적의 평점평균이 3.75 이상인 자
 - 2) 직전 정규학기 F에 해당하는 등급 없이 17(18)학점 이상을 이수하고 평점평균이 3.75 이상인 자
- 다.수강신청 기준 학년은 **가진급 학년(2024년 2월 현재 총 취득 학점수 기준)**이며 본인의 가진급 학년도에 해당하는 수강신청일에 수강신청을 진행하시기 바랍니다.
- 라. 수강포기신청은 최종적이며 번복할 수 없으며, 수강포기신청으로 인하여 이수학점이 부족한 경우 졸업요건, 장학금 신청, 성적우수상 선정, 추가수강신청학점 부여 등에 불이익이 있을 수 있으니 유의
- 마. 2024학년도 1학기**정규학기 강의시간표**

강의시간 (서울캠퍼스) [교직과목 0교시 설정 수업 시간: 08:40~]							
1교시	9:00-10:15	2교시	10:30-11:45	3교시	12:00-13:15	4교시	13:30-14:45
5교시	15:00-16:15	6교시	16:30-17:45	7교시	18:00-18:50	8교시	19:00-19:50

기 타

가. 수강소감평가

- 1) 매학기 말 본인이 수강한 과목에 대한 수강소감평가를 실시함.
- 2) 평가방법
 - 공지된 기간 동안 고려대학교 포탈사이트(KUPID) → 학적/수업 → 수강소감평가 성적 조회에서 평가 실시
- 3) 수강소감평가를 하지 않을 경우 성적확인이 불가함. 성적은 평가 다음 날에 확인 가능.

나. 연구활동종사자 정기 안전교육 수강

연구실 안전환경 조성에 관한 법률 제20조(교육·훈련)에 의거, 신규(신입생) 연구활동종사자와 정기 연구활동종사자는 일정시간 이상의 안전교육을 이수해야 합니다.

- 1) 교육대상
학부 및 대학원 신입생, 신규 연구(보조)원, 신임 교원 등
- 2) 교육기간
상반기/하반기
- 3) 교육시간
스마트보안학부 기준
저위험학과(학부): 3시간
- 4) 수강방법

■ 포털(<http://portal.korea.ac.kr>) 연구실안전교육시스템 접속

- ① 포털(<http://portal.korea.ac.kr>) 상단의 [정보생활]-[안전교육(서울)] 클릭
 - ② 정기/신규 안전교육 대상여부 확인 후, 온라인교육 [수강하기] 클릭
- ※ 포털 아이디가 없는 경우, 연구실안전교육시스템 접속(<http://edu.labs.go.kr>) → [수강신청]-[온라인교육] → 원하는 교육 수강 후, 수료증 출력 → 소속 연구실에 비치(상시 연구활동종사자에 한함)

The screenshot shows the KAIST portal interface. At the top, there's a navigation bar with '안전교육' (Safety Education) highlighted. Below this, there's a section for '안전교육수강' (Safety Education Course). A table lists various courses, and a red box highlights the '수강하기' (Enroll) button for the '안전교육' course.

번호	연/학기	구분	안전교육명	안전교육영A	이름	학번	아이디	대학/학과	대상자	대상자	수강하기	수료
82381	2019년도 1...	정기	1학기 정기...	20190301...	강혜성		hyeseong...	관리처(예...	대상자	대상자	수강하기	수료
66523	2018년도 2...	정기	2학기 정기...	20180901...	강혜성		hyeseong...	관리처(예...	대상자	대상자	수강하기	수료

※ 미이수 시 제재사항

학부생 : 성적 정정 기한 내 성적열람제한

Single ID 발급

1. Single ID 발급

- 지식반 포털시스템(<https://portal.korea.ac.kr>)을 이용하기 위해서는 Single ID 신청, 발급받아야 함
- 신청과 동시에 발급 받게 되며 졸업 후에도 계속 사용 가능한 평생 ID임
- 신(편)입생의 경우 3월 1일 이후부터 신청 가능
- e-mail ID는 Single ID와 동일하며 e-mail 주소는 Single ID@korea.ac.kr
- 생성된 e-mail 주소로 각종 안내, 공지사항을 받게 됨.

2. 신청방법

- 지식기반 포털시스템(<https://portal.korea.ac.kr>)에 접속하면 로그인 화면을 확인, 신청



다기능스마트카드(학생증) 신청

1. 학생증 예약등록 및 신청

구분	1단계: 사전 예약등록		2단계: 발급신청	
	신청대상 및 기간	방법	기간	방법
금융기능 신(편)입생 내국인	o 1차: 학부(수시) - 24.1.16(화) 10:00~1.19.(금) 16:00 o 2차: 학부(수시/정시), 대학원 - 24.2.19.(월) 10:00~2.21.(수) 16:00	PC 또는 스마트폰 http://scms.korea.ac.kr/newcard.asp	24. 2. 22(목) 10:00~ 2. 23(금) 16:00	스마트폰 하나은행 앱 https://mbp.hanabank.com/oneqplus.jsp?MENUYDSCD0001001_Link
비금융기능 신(편)입생 내·외국인	불필요			PC 또는 스마트폰 http://scms.korea.ac.kr/newcard.asp

※금융기능 학생증에 등록된 계좌는 향후 학사업무 및 장학금 수령 등에 사용할 예정이오니 가능한 금융기능 학생증으로 신청 요망

※상기 기간에 학생증을 신청하지 못한 학생은 교내 시설(도서관 및 각 건물)이용과 전자 출결 등에서 제한을 받을 수 있음

2. 배부 일정

가. 금융기능(하나은행→학생)

구분	일정	장소(하나은행)		비고
금융기능 신(편)입생 내국인	2024.3.4.(월) 10:00부터 (영업시간내, 10:00~15:30)	인문사회계	2024.3.4.(월)~2024.3.7(목)	중앙광장 지하 하나은행(카페隣진 옆)
			2024.3.8.(금)이후	고대지점(인촌빌딩1층)
		자연계	하나스퀘어출장소(하나스퀘어B122호)	
		의과대	고대병원지점(안암병원 본관4층)	

나. 비금융기능

구분	ONE-STOP서비스센터→대학(원)행정팀		신(편)입생이 최종 수령	
	일정	장소	일정	장소(준)

비금융기능 신(편)입생 내·외국인	2024.2.29.(목) 16:00	인문사회계:중앙광장B111 호 자연계:하나스퀘어B107호	2024.3.4. (월) 10:00부터	비물) 소속대학 (원)행정 팀 (수령시 신분증 지참)
--------------------------	------------------------	---------------------------------------	-----------------------------	---

3.기타

가.상기 기간 내 학생증 미신청자 신청 일정 및 방법

구분	1단계:사전 예약등록		2단계:발급신청	
	기간	방법	기간	방법
금융기능 신(편)입생 내국인	2024. 3. 11.(월) 10:00 ~ 3. 13.(수) 16:00	PC또는 스마 트폰 http://scms.korea.ac.kr/newcard.asp	2024. 3. 12.(화) 10:00 ~ 3. 14.(목) 16:00 (※3. 13(수)예약 등록한 학생은2024. 3. 14(목) 10:00이후발급신청 가능)	예약등록 후 발 급신청은 익일 부터 가능 스마트폰 하나 은행 앱 https://mbp.hanabank.com/oneqplus.jsp?MENUYDSCD0001001_Link

※수령: 2024.3.22.(금)이후 하나은행에서 개인별 세부 배부일정 통보 예정(수령시 신분증 지참)

나.상기 기간 내 미신청자 중 비금융기능 신청자

구분	기간 및 방법	장소
비금융기능 신(편입생) 내·외국인	2024. 3. 18.(월)부터 본인이 신분증 및사진(증명사진 또는 여권사진)1매를 지참하여ONE-STOP서비스센터 방문하여 발급 신청	인문사회계:중앙 광장B111호 자연계:하나스퀘 어B107호

다.외국인 학생:입학 후 외국인등록증을 반드시 소속 대학행정팀에 등록하여야 함

1)금융기능 학생증은 상기 웹페이지를 통한 신청이 불가하므로 입학 후 사진(증명사진 또는 여권사진) 1매,외국인등록증,여권을 가지고 하나은행(고대지점,하나스퀘어출장소)방문하여 발급 신청

2)비금융기능 학생증은 상기 웹페이지를 통하여 신청하거나 입학 후 사진(증명사진 또는 여권사진) 1매,신분증(외국인등록증,여권)을 가지고ONE-STOP서비스센터 방문하여 발급 신청

라.수수료

1)신규발급:수수료 면제

2)재발급

-카드오류(IC칩,마크네틱 손상시):수수료 면제

-카드분실(도난),훼손,사진교체 등:수수료5,000원 부과

마.문의사항

1)금융기능 학생증(하나은행)

-인문사회계(고대지점): 02-928-1111 /자연계(하나스퀘어출장소): 02-923-1111

-의과대(고대병원지점:안암병원 본관4층): 02-929-1111

-세종(조치원지점): 044-865-1111

2)비금융기능 학생증(ONE-STOP서비스센터)

-인문사회계: 02-3290-1142, 1144 /자연계: 02-3290-4092

-세종캠퍼스: 044-860-1088, 1089

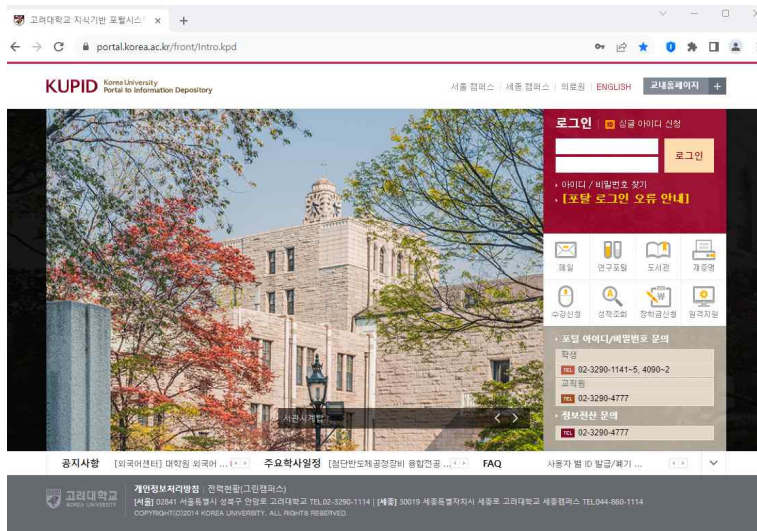
3) PC,스마트폰으로 예약등록 및 발급신청 시 발생하는 문제 관련

-한국심트라: 02-598-0277

주요 인터넷 사이트

1) KUPID(<http://portal.korea.ac.kr>) : 고려대학교 포털사이트

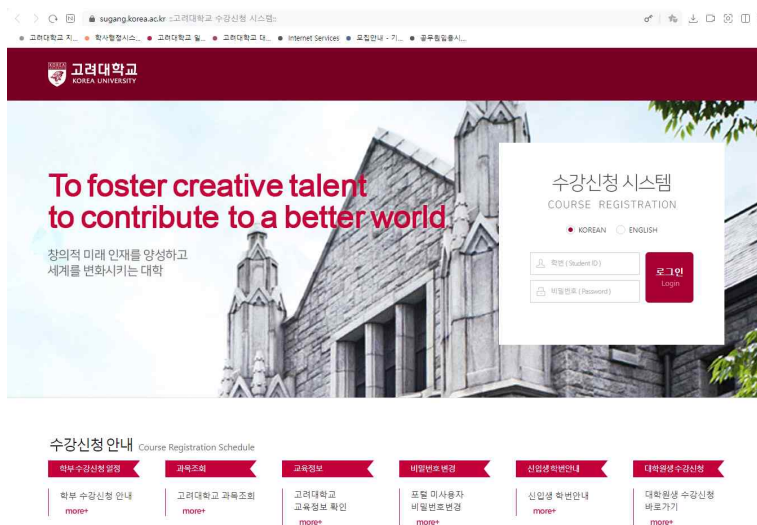
- ECU, 정보광장, 개인정보(웹메일), 커뮤니티, 그룹웨어, 지식관리, 취업정보 등
- 3월 2일부터 KUPID 첫 화면에서 SINGLE ID 및 비밀번호 생성하여 사용



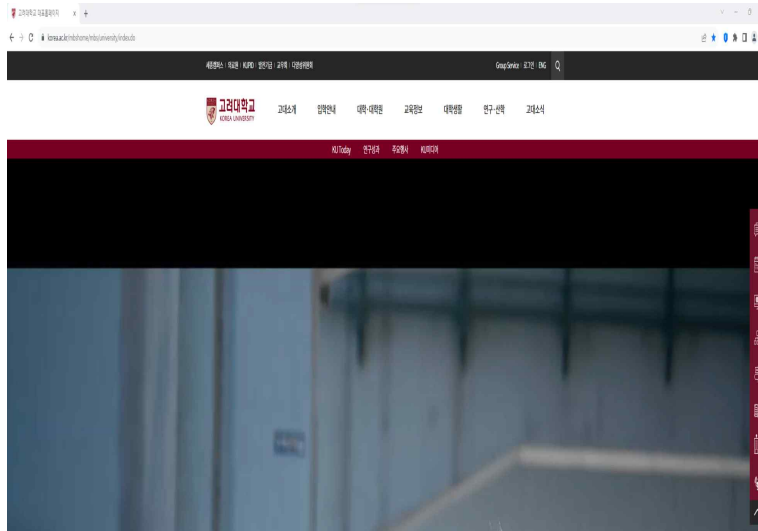
2) 수강신청시스템

<https://sugang.korea.ac.kr/>

- 수강신청기간에만 사용가능
- 최초 로그인엔 학번과 주민등록번호 뒷자리로, 그 이후에는 학번과 KUPID 암호로 로그인)



3) 고려대학교 홈페이지(<http://www.korea.ac.kr>) : 학사일정 안내 및 공지



4) 중앙도서관 홈페이지(<http://library.korea.ac.kr>)

- 도서목록, 대출현황, 도서예약 등 도서관 이용에 필요한 정보 등

5) 고려대학교 교육정보 (<https://registrar.korea.ac.kr>)

- 학사정보, 교육정보, 교육프로그램, 등록금, 장학금 등

1. 수강신청시스템 개요

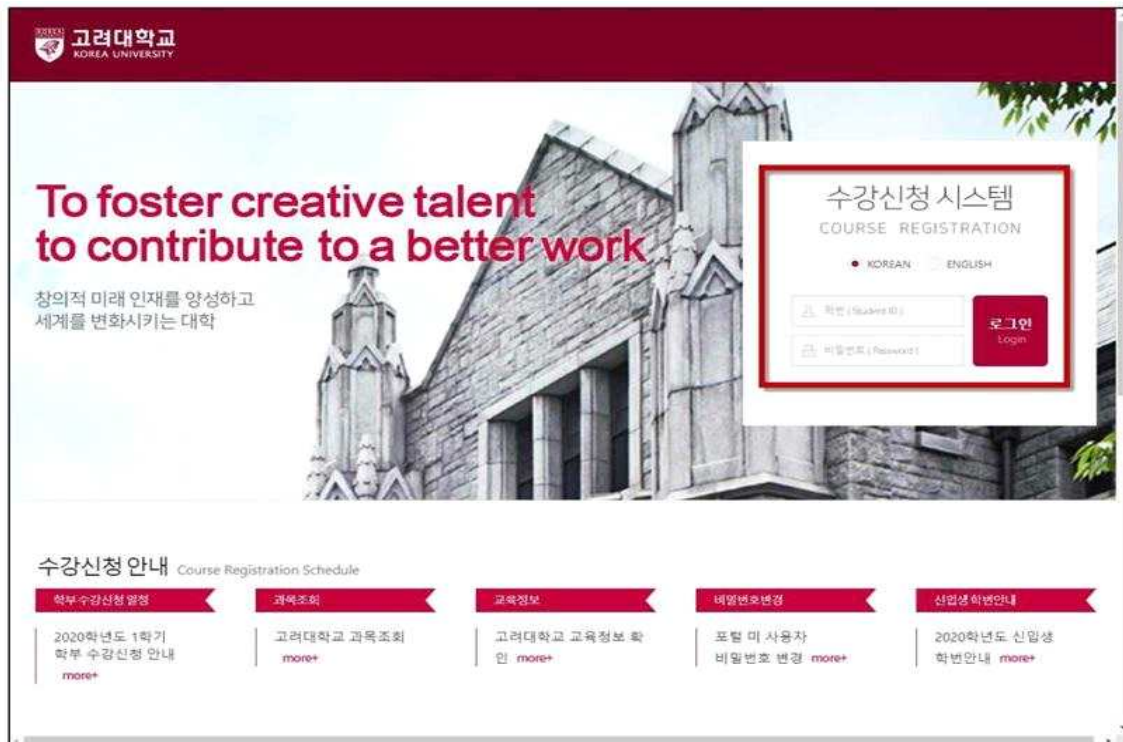
- KUPID(<http://portal.korea.ac.kr>)의 수업 > 수강신청 > 학부수강신청/대학원 수강신청 메뉴를 누르거나 웹브라우저에 수강신청 URL(<https://sugang.korea.ac.kr/>)을 직접 입력하여 수강신청 로그인 화면으로 접근

가. 시스템 개요

메뉴구성(제공)		수강희망과목 등록기간			수강신청기간			비고
		이전	기간	이후	이전	기간	이후	
수강신청	유의사항	o	o	o	o	o	o	수강신청 내역 조회
	학수번호입력하여 신청	x	x	x	x	o	x	
	내 관심 강의에서 신청	x	x	x	x	o	x	계절학기 미사용
	개설과목 검색하여 신청	x	x	x	x	o	x	
수강희망 과목등록	유의사항(조회)	o	o	o	o	o	o	계절학기 미사용
	학수번호입력하여 신청	x	o	x	x	x	x	
	개설과목 검색하여 신청	x	o	x	x	x	x	
과목조회	학부 과목조회	o	o	o	o	o	o	
	학부유사과목	o	o	o	o	o	o	
	대학원과목조회	o	o	o	o	o	o	
안내사항	수강신청 안내	o	o	o	o	o	o	
	강의실 안내	o	o	o	o	o	o	
	계절수업료 납부 안내	o	o	o	o	o	o	
	신입생 학번 안내	o	o	o	o	o	o	
포털 미사용자 비밀번호 변경		o	o	o	o	o	o	

나. 수강신청시스템 로그인

- 우측 "학번"과 "비밀번호"를 입력한 후 "**로그인**" 버튼을 클릭

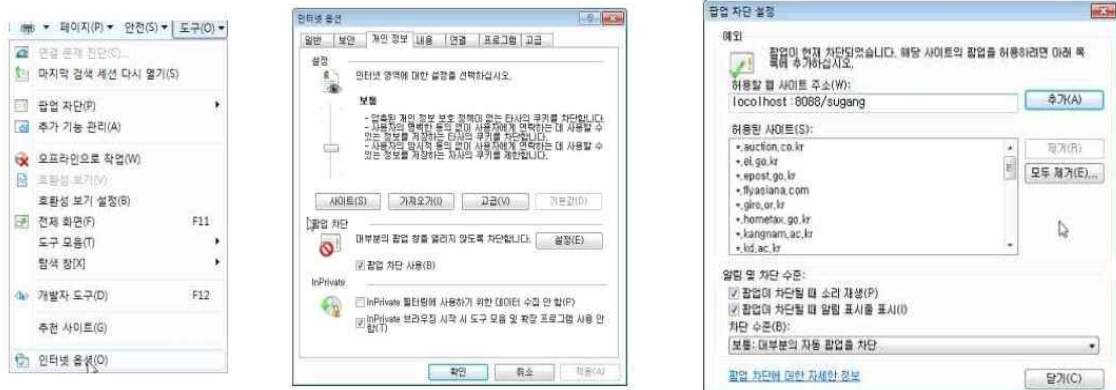


- 비밀번호는 : 포탈사용자는 포탈비밀번호와 동일, 신규 사용자는 주민등록번호 뒤 7자리를 입력
- 교환 학생의 경우 ID(고려대학교가 부여한 학번), 비밀번호(주민등록번호 뒤 7자리)를 사용
- 비밀번호와 관련된 사항은 포탈 첫페이지(portal.korea.ac.kr) 접속해서 비밀번호 찾기 활용
 - * 포탈 사용자 : 포탈(<http://portal.korea.ac.kr>) 로그인 화면의 '비밀번호찾기'에서 비밀번호 재발급
 - * 포탈(KUPID)미사용자 : 수강신청(<https://sugang.korea.ac.kr>) '포탈미사용자 비밀번호변경' 메뉴에서 비밀번호 재발급
 - * 포탈에서 비밀번호를 변경 또는 재발급 받은 경우는 10분후에 로그인

다. 메뉴이동과 시스템 종료

- 정규학기

- 팝업차단 설정이 해제 되지 않았을 경우 **팝업차단을 해제**
- 팝업차단 해제 방법으로 브라우저에서 "도구/인터넷옵션/팝업차단설정/" 허용할 웹 사이트 주소에 "sugang.korea.ac.kr" 추가.



※ 주의사항

팝업차단이 제대로 이루어지지 않았을 경우 아래와 같이 "팝업차단을 해제"라는 메시지가 나오면 팝업 차단을 해제



마. 매크로 방지

- 매크로프로그램 사용으로 인한 시스템 성능 저하를 방지하기 위하여 수강신청 저장을 일정한 횟수 이상을 시도하면 화면에 나타나는 문자열을 입력하고 "입력" 버튼을 누른 후 계속 사용
- 소문자 입력시 대문자로 자동 변환됨.
- 저장 시도 횟수 및 문자열 오류 허용 횟수는 운영자 설정에 따라 달라질 수 있음.

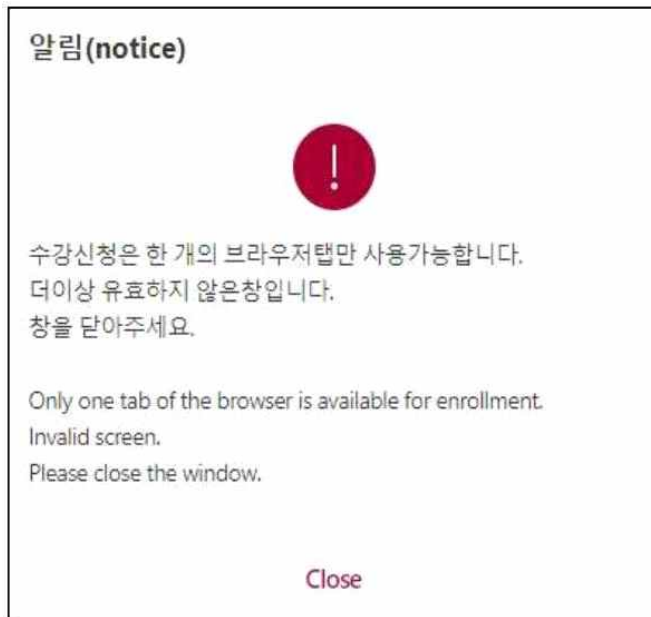


바. 멀티로그인 방지

- 동일한 학번으로 동시에 두 군데 이상의 디바이스(PC 또는 모바일)에서 로그인을 했을 경우 마지막으로 로그인 한 사용자만 사용 가능
- **마지막 로그인 한 사용자 외에는 자동으로 로그아웃**

사. 다중 탭 방지

- 수강신청 브라우저 탭은 한 개만 사용 가능.
- 다중탭을 사용할 경우 아래와 같은 메시지창이 나타남.



아. 과목 신청 지연제

강의매매 방지를 위해 신청 인원 제한 과목의 정원이 가득 찬 상태에서 해당 과목을 취소할 경우, 일정시간(30분~1시간 중 랜덤) 경과 후 신청 가능
 새벽 시간대에는 지연되는 랜덤 시간 연장
 신청지연된 과목에 대해서 신청을 시도하면 아래와 같은 메시지창이 나타남.
 수강신청 시작 후 30분까지 및 종료 1시간 전부터는 미적용



2. 수강신청하기(정규학기)

유의사항 / 학수번호 입력하여 신청 / 내 관심 강좌에서 신청 / 개설과목 검색하여 신청
 학수번호를 선택하면 강의계획안을 조회

가. 유의사항

수강신청 메뉴를 선택하면 기본으로 “유의사항” 제공

강의시간표를 확인 / 수강신청 내역 확인 및 교시 확인표와 개인 시간표 인쇄

유의사항

1. 전학년과 5학년은 4학년과 동일하게 수강신청을 할 수 있다.
2. 학수번호를 잘못 입력하여 불이익을 받는 사례가 있으므로 입력 후 올바르게 입력되었는지 반드시 확인하여야 한다.
3. 자수강
 - 수강신청 입력 시 반드시 자수강 표시를 확인하여야 한다.
 - 자수강은 기 취득한 성적이 C+ 이하인 동일과목 유사과목에 접하여 가능하며, 기 취득 성적은 A를 초과할 수 없으며, 취득한 교과목의 성적은 그 전에 취득한 동일과목의 성적과 비교하여 우수한 성적을 인정한다.
 - 동일과목이라도 교류 대학의 개설과목으로는 자수강할 수 없다.
 - 유사(동일)과목 중 구교과과정과 신교과과정의 이수확정이 다른 경우에는 인정되는 성적이 따라 학점이 인정되므로 수강신청 시 반드시 확인하여야 한다.
 - 2004학년도 1학기부터 이수한 과목 중 등급이 F인 교과목은 자수강 대상에 포함된다.
4. 강의 시간표 확인하기

수강신청 내역 [최소신청학점: 1학점 | 최대신청학점: 19학점 | 신청학점: 19학점]

학수번호	분반	이수구분	교과목명	담당교수	학점 (시간)	재수강	상태	상세
ECOM201	01	전공필수	마케팅개론	박승훈	3(3)		신청	상세
EF5011	L6	교양	ACADEMIC ENGLISH I (영어)	Anthony Hanf	1(2)	재수강	신청	상세
JMC3308	00	전공선택	소비자이미지(영어)	최세정	3(3)		신청	상세
JMC453	00	전공선택	행사가획보도	박자영	3(4)		신청	상세
JMC457	00	전공선택	미디어제작워크샵II	한수영	3(4)		신청	상세
JBA244	00	전공선택	행복	정승환	3(3)		신청	상세
PAP151	02	교양	행정학개론	심동철	3(3)		신청	상세

나. 학수번호 입력하여 신청

학수번호/분반을 입력하여 원하는 교과목 신청

학수번호 입력하여 신청

학수번호:

분반:

수강신청 내역 [최소신청학점: 1학점 | 최대신청학점: 19학점 | 신청학점: 19학점]

학수번호	분반	이수구분	교과목명	담당교수	학점 (시간)	재수강	상태	상세
ECOM201	01	전공필수	마케팅개론	박승훈	3(3)		신청	상세
EF5011	L6	교양	ACADEMIC ENGLISH I (영어)	Anthony Hanf	1(2)	재수강	신청	상세
JMC3308	00	전공선택	소비자이미지(영어)	최세정	3(3)		신청	상세
JMC453	00	전공선택	행사가획보도	박자영	3(4)		신청	상세
JMC457	00	전공선택	미디어제작 워크샵II	한수영	3(4)		신청	상세
JBA244	00	전공선택	행복	정승환	3(3)		신청	상세
PAP151	02	교양	행정학개론	심동철	3(3)		신청	상세

다. 내 관심 강좌에서 신청



고려대학교

KOREA UNIVERSITY

2024학년도 1학기

로그아웃

유의사항

학수번호 입력하여 신청

내과심경에서 신청

개설과목 검색하여 신청

수강신청	학수번호	분반	이수구분	교과목명(강의개최처)	담당교수	학점(시간)	강의시간/강의실	재수강	마감현황
신청	ECON201	01	전공필수	미시경제이론	박승준	3(3)	월(5) 정강관 501호 수(5) 정강관 501호		신청가능
신청	IFLS011	L6	교양	ACADEMIC ENGLISH I (영어)	Anthony Hanf	1(2)	월(4) 극작관 436호 수(4) 극작관 436호	✓	신청가능
신청	JMCO268	00	전공선택	소비자와이해(영어)	최세정	3(3)	화(5) 미디어관 602호 목(5) 미디어관 602호		마감
신청	JMCO457	00	전공선택	미디어제작워크샵II	안수영	3(4)	문(4-6) 미디어관8203		마감
신청	JURA244	00	전공선택	형법	정승환	3(3)	화(6) 법관신관 501호 목(6) 법관신관 501호		신청가능
신청	PAPP241	00	전공선택	응용철학과윤리	조계원	3(3)	화(3-4) 정강관 101호 목(3-4) 정강관 101호		신청가능
신청	PHEX126	01	교양	프르니쇼넬스	김금자	1(2)	문(1-2)		마감
신청	SFFL131	02	교양	심리학쓰기	황정현	2(3)	월(6) 교양관 405호 수(6) 교양관 405호		신청가능

수강신청 내역

【최소신청학점: 1학점 | 최대신청학점: 19학점 | 신청학점: 19학점】

학수번호	분반	이수구분	교과목명	담당교수	학점(시간)	재수강	상태	삭제
ECON201	01	전공필수	미시경제이론	박승준	3(3)		신청	삭제
IFLS011	L6	교양	ACADEMIC ENGLISH I (영어)	Anthony Hanf	1(2)	재수강	신청	삭제
JMCO268	00	전공선택	소비자와이해(영어)	최세정	3(3)		신청	삭제
JMCO457	00	전공선택	미디어제작워크샵II	안수영	3(4)		신청	삭제
JMCO457	00	전공선택	미디어제작워크샵II	안수영	3(4)		신청	삭제
JURA244	00	전공선택	형법	정승환	3(3)		신청	삭제
PAPP151	02	교양	응용철학과윤리	심동철	3(3)		신청	삭제

교시확인표

인제하기

교시	월	화	수	목	금	토
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

고려대학교 2020학년도 1학기

유의사항 학수번호 입력하여 신청 내관심 강의에서 신청 개설과목 검색하여 신청

캠퍼스 서울 대학부 이수구분 전공 미디어학부 미디어학부
 학점 요일 금 교시 1 ~ 2 교시확인도 담당교수
 학수번호 반 교과목명 조회 초기화

* 학수번호, 교과목을 대학을 검색시 이수구분 조건은 무시됩니다.
 * 학수번호를 클릭시 강의계획안 조회가 가능합니다.

수강신청	학수번호	반	이수구분	교과목명	담당교수	학점 (시간)	강의시간/강의실	상태 평가	연필 제원	교과 학생	마감 현황
신청	JMCD444	00	전공선택	미디어법규관리	심석태	3(3)	금(1-과) 미디어관 602호		✓	✓	[X]

수강신청 내역 【최소신장과정: 1학점 | 최대신장과정: 19학점 | 신청과정: 19학점】

학수번호	반	이수구분	교과목명	담당교수	학점 (시간)	재수강	상태	상제
ECON201	01	전공필수	미시경제이론	곽승준	3(3)		신청	상제
ELIS011	L8	교양	ACADEMIC ENGLISH I (영어)	Anthony Hanif	1(2)	재수강	신청	상제
JMCD068	00	전공선택	소비자의 이해(영광)	최성정	3(3)		신청	상제
JMCD453	00	전공선택	탈식기 회로	박자영	3(4)		신청	상제
JMCD457	00	전공선택	미디어제작워크샵II	임수영	3(4)		신청	상제
JURA244	00	전공선택	형법	장승환	3(3)		신청	상제
PAPP151	02	교양	발행작품론	김동철	3(3)		신청	상제

교사확인가능한 강의 찾기

교사 별 화 주 목 금 토

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13

유의사항 / 학수번호 입력하여 신청 / 개설과목 검색하여 신청 / 시간표

정렬순서 항목을 Drag & Drop 하여 순서 정렬 후 반드시 "순서저장" 버튼 클릭

가. 유의사항

수강신청 메뉴를 선택하면 기본으로 "유의사항" 제공

강의시간표를 확인

희망과목 내역 확인 및 교시 확인표와 인쇄 제공

고려대학교
 GYRE UNIVERSITY

2020학년도 1학기

유의사항

학수번호, 입학하여 신청

개설과목 검색하여 신청

지원표

➤ 수강희망과목등록기간 안내
 2020-03-04(화)19:00 ~ 05-22(금)19:00

➤ 과목 담아두기 가능기간 안내 (만은 담아두기 가능이므로, 수강신청 처리와 무관함)
 2020-03-04(금)17:00 ~ 03-18(화)08:59

- 수강희망과목 등록 결과가 수강제한만일 하자면 열두어는 자원으로, 수강신청 처리됩니다.
- 수강희망과목 등록 결과가 수강제한만일 조그만 경우에는 수강처리가 필요, 해당 과목은 수강신청 기간에 신청해야 합니다.
- 교원/장교/직원가족(교원가족으로 표시)은 협정 대학 간 상호보조의 원칙에 따라 별도의 정원으로 관리됩니다.(2019년부터 국장 5%, 영장 15%)
- 교과목명 검색
 교과목명은 한글자 이상, 영문은 3글자 이상 입력해야만 검색이 가능합니다.
- 정당유사 일지
 • 정당한서 일지 Drag & Drop > 희망과목 순서 정렬 > "순서정렬" 버튼 클릭 > 순서설정 완료
 • 수강신청 여부의 "내담임 장교" 표시가 설정된 정당순서로 표시합니다.

희망과목 내역 【최소신청학점:1학점】 【최대신청학점:19학점】 【신청학점:21학점】

순서지정
 교과목검색
 인쇄하기

정당순서	학점	학수번호	분반	여수구분	교과목명(한영대역서)	담당교수	학점 (시간)	강의시간/강의일	재수강
1	선택	BU55203	00	전공선택	Topic Course	김진영	3(3)	목(7:4) 한자문 8202호	
2	선택	BU55416	00	전공선택	기밀가치평가	유종근	3(3)	월(2) 한자문 8205호 수(9) 한자문 8205호	
3	선택	PHIL154	04	교양	윤리철학입문	김준민	3(3)	화(1) 교양문 216호 목(3) 교양문 216호	
4	선택	EMUAS11	00	전공필수	차천이제외커와유제주지	장영호	3(3)	화(1) 교양문 403호 목(3) 교양문 403호	
4	선택	BU55394	01	전공선택	비즈니스협(상)업	김성우	3(3)	월(9) L-부 216호 수(9) L-부 216호	
4	선택	JURA301	02	전공선택	상법	최재현	3(3)	월(2-4) 법학관신관 301호	
4	선택	JUR4244	00	전공선택	법학	황승학	3(3)	목(9) 법학관신관 301호 화(9) 법학관신관 301호	

나. 학수번호 입력하여 신청

학수번호/분반을 입력하여 신청

고려대학교 KOREA UNIVERSITY									
2020학년도 1학기									
유료사항		학수번호 입력하여 신청			계정과목 검색하여 신청			시간표	
학수번호									
분반									
신청 조회									
희망과목 내역 [최소신청학생:1학생] [최대신청학생:19학생] [신청학생:21학생]									
정렬순서	상태	학수번호	분반	마수구분	교과목명(강의개황표시)	담당교수	학점 (시간)	강의시간/강의실	제출수
1	선택	BUS5003	08	전공선택	Topic Course	김진영	3(3)	목(주) 원자관 B5002호	
3	선택	RHL134	04	교양	물상철학입문	김종현	3(3)	화(미) 교양관 210호 목(미) 교양관 210호	
2	선택	BUS5416	00	전공선택	기업가지달기	류용근	3(3)	월(미) 원자관 B203호 수(미) 원자관 B203호	
4	선택	EMLA3T1	08	전공필수	비판이행로직(논리개론후차)	장석영	3(3)	화(미) 교양관 A03호 목(미) 교양관 A03호	
3	선택	BUS5294	31	전공선택	비즈니스협상(중급)	정우성	3(3)	평(미) L-4 210호 수(미) L-4 210호	
4	선택	JURA201	02	전공선택	상법	최재현	3(3)	평(미) 4-1 법학관 신관 301호	
4	선택	JURA244	00	전공선택	형법	장승환	3(3)	화(미) 법학관 신관 501호 목(미) 법학관 신관 501호	

다. 개설 과목 검색하여 신청

검색 조건을 입력 후 조회된 과목중에서 신청

라. 시간표

고려대학교 KOREA UNIVERSITY 2020학년도 1학기

유의사항 학수번호 입력하여 신청 개설과목 검색하여 신청 시간표

학과: 서울 대학구분: 대학 이수구분: 전공: 경영대학 경영학과 학점: 0.00 요일: 월~ 코시: 학과: - 학제: - 교과목번호: 담당교수: 학수번호: 분반: 교과목명: 조회 초기화

* 학수번호, 교과목명, 대학명 검색이수구분 조건은 필수입니다.
* 학수번호 불특시 강의계획안 조회가 가능합니다.

관심등록	학수번호	분반	이수구분	교과목명(강의계획서)	담당교수	학점 (시간)	강의시간/강의일	상태 평가	한정 제한	교과 학생	신청 현황
조회 조건 선택 후 조회 버튼을 클릭하세요.											

희망과목 내역 [최소신청학점: 1학점 | 최대신청학점: 8학점 | 신청학점: 21학점]

장학순서	과목	학수번호	분반	이수구분	교과목명(강의계획서)	담당교수	학점 (시간)	강의시간/강의일	재수강
1	선택	BUS5003	00	전공선택	Topic Course	김진영	3(3)	목(7-8) 한자교 800교	
3	선택	PHIL154	04	교양	통상철학입문	김종진	3(3)	화(1) 교양관 210교 목(1) 교양관 210교	
2	선택	BUS5416	00	전공선택	기업가정신	유종근	3(3)	목(2) 한자교 800교 수(2) 한자교 800교	
4	선택	EMBA311	00	전공선택	리더십개발(비즈니스)	장석영	3(3)	목(1) 교양관 403교 목(5) 교양관 403교	
4	선택	BUS5394	01	전공선택	비즈니스철학(영문)	김성우	3(3)	목(4) L-P 210교 수(6) L-P 210교	
4	선택	JURA301	02	전공선택	법철	최세현	3(3)	월(4) 법학관신관 201교	
4	선택	JURA244	00	전공선택	법철	장승환	3(3)	목(6) 법학관신관 201교 목(6) 법학관신관 201교	

희망과목 시간표 조회

고려대학교 KOREA UNIVERSITY 2020학년도 1학기

유의사항 학수번호 입력하여 신청 개설과목 검색하여 신청 시간표

교시	과목	과목	수	목	관	토
1		PHIL154 - 04 통상철학입문 교양관 210 유종근		PHIL154 - 04 통상철학입문 교양관 210 유종근		
2	BUS5416 - 00 기업가정신 한자교 800 유종근		BUS5416 - 00 기업가정신 한자교 800 유종근		JURA301 - 02 법철 법학관신관 201 최세현	
3					JURA301 - 02 법철 법학관신관 201 최세현	
4					JURA301 - 02 법철 법학관신관 201 최세현	
5		EMBA311 - 00 리더십개발(비즈니스) 교양관 403 장석영		EMBA311 - 00 리더십개발(비즈니스) 교양관 403 장석영		
6	BUS5394 - 01 비즈니스철학(영문) L-P 210 김성우	JURA244 - 00 법철 법학관신관 201(영문) 장승환	BUS5394 - 01 비즈니스철학(영문) L-P 210 김성우	JURA244 - 00 법철 법학관신관 201(영문) 장승환		
7				BUS5003 - 00 Topic Course 한자교 800 김진영		
8				BUS5003 - 00 Topic Course 한자교 800 김진영		
9				BUS5003 - 00 Topic Course 한자교 800 김진영		
10						
11						
12						

4. 수강신청하기(계절학기)

유의사항 / 학수번호 입력하여 신청 / 내관심 강좌에서 신청 / 개설과목 검색하여 신청
학수번호를 선택하면 강의계획안을 조회

가. 유의사항

수강신청 메뉴를 선택하면 기본으로 "유의사항" 제공

강의시간표를 확인

수강신청 내역 확인 및 교시 확인표와 개인 시간표 인쇄

고려대학교

KOREA UNIVERSITY

2020학년도 여름학기

로그아웃

유의사항

학수번호 입력하여 신청

내 관심 강의에서 신청

개설과목 검색하여 신청

1. 건축학과 5학년은 4학년과 동일하게 수강신청을 할 수 있다.

2. 학수번호를 잘못 입력하여 불이익을 받는 사례가 있으므로 입력 후 올바르게 입력되었는지 반드시 확인하여야 한다.

3. 재수강

- 수강신청 입력 시 반드시 재수강 표시를 확인하여야 한다.
- 재수강은 기 취득한 성적이 C+ 이하인 동일과목, 유사과목에 한하여 가능하며, 재취득 성적은 A를 초과할 수 없으며, 취득한 교과목의 성적은 그 전에 취득한 동일과목의 성적과 비교하여 우수한 성적을 인정한다.
- 동일과목이라도 그류 대학의 개설과목으로는 재수강할 수 없다.
- 유사(동일)과목 중 구교과과정과 신교과과정의 이수확정이 다를 경우에는 인정되는 성적에 따라 학점이 인정되므로 수강신청 시 반드시 확인하여야 한다.
- 2004학년도 1학기부터 이수한 과목 중 통급이 F인 교과목은 재수강 대상에 포함된다.

4. 강의 시간표 확인하기

수강신청 내역 【최소신청학점: 1학점 | 최대신청학점: 6학점 | 신청학점: 3학점】

학수번호	분반	이수구분	교과목명	담당교수	학점 (시간)	재수강	상태	삭제
RUSS402	00	전공필수	강령관학(영강)	정혜연	3(3)		신청	삭제

교시확인표

인쇄하기

교시	월	화	수	목	금	토
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

나. 학수번호 입력하여 신청

학수번호/분반을 입력하여 신청

고려대학교

KOREA UNIVERSITY

2020학년도 여름학기

로그아웃

유의사항

학수번호 입력하여 신청

내 관심 강의에서 신청

개설과목 검색하여 신청

학수번호

분반

신청

초기화

수강신청 내역 【최소신청학점: 1학점 | 최대신청학점: 6학점 | 신청학점: 3학점】

학수번호	분반	이수구분	교과목명	담당교수	학점 (시간)	재수강	상태	삭제
RUSS402	00	전공필수	강령관학(영강)	정혜연	3(3)		신청	삭제

교시확인표

인쇄하기

교시	월	화	수	목	금	토
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

다. 내 관심 강좌에서 신청 : 계절학기 미제공

- 검색 조건을 입력 후 조회된 과목중에서

- 44 -

2024학년도 학사일정(안)

년	월	일	요일	일정
2024	2	1~26	목~월	휴·복학 신청
		2~5	금~월	2024학년도 제1학기 수강희망과목 등록(재입학생 포함)
		9~12	금~월	설날(공휴일)
		13~17	화~토	2024학년도 제1학기 수강신청(재입학생 포함)
		20~27	화~화	2024학년도 제1학기 등록
		23~24	금~토	2024학년도 제1학기 신입·편입생(외국인전형) 수강신청
		23	금	2023학년도 전기 학위수여식
		29	목	2024학년도 입학식
		1	금	삼일절(공휴일)
		4	월	2024학년도 제1학기 개강
	3	4~22	월~금	조기졸업 신청
		6~8	수~금	수강신청 정정 및 확인
		20~22	수~금	복수전공 신청
		25~27	월~수	수강포기 신청
		29	금	제1학기 1/4 시점(4주차)
	4	1~30	월~화	학생설계전공 신청
		1~30	월~화	제1학기 정의장학금(면학 및 미래로) 2차 신청
		10	수	22대 국회의원선거일
		15~17	월~수	융합전공 신청
		22~26	월~금	제1학기 중간고사
	5	26	금	제1학기 1/2 시점(8주차)
		5	일	개교기념일, 어린이날(공휴일)
		6	월	어린이날 대체휴일
		14~17	화~금	이중전공 신청
		15	수	부처님오신날(공휴일)
	6	24	금	제1학기 3/4 시점(12주차)
		3~5	월~수	재입학 신청
		6	목	현충일(공휴일)
		17~21	월~금	제1학기 기말고사
		21	금	제1학기 종강(16주차)
	7	24	월	여름방학 시작, 여름계절수업 개강
		1~31	월~수	제2학기 정의장학금(면학 및 미래로) 1차 신청
		19	금	여름계절수업 종강
		1~26	목~월	휴·복학 신청
		2~5	금~월	2024학년도 제2학기 수강희망과목 등록(재입학생 포함)
	8	12~17	월~토	2024학년도 제2학기 수강신청(재입학생 포함)
		15	목	광복절(공휴일)
		21~22	수~목	2024학년도 제2학기 신입·편입생(외국인전형) 수강신청
		22~29	목~목	2024학년도 제2학기 등록
		2	월	2024학년도 제2학기 개강
	9	2~20	월~금	조기졸업 신청
		4~6	수~금	수강신청 정정 및 확인
		16~18	월~수	추석(공휴일)
		23~25	월~수	수강포기 신청
		24~26	화~목	복수전공 신청
	10	27	금	제2학기 1/4 시점(4주차)
		27~28	금~토	정기 고·연전
		1~31	화~목	학생설계전공 신청
		2~31	수~목	제2학기 정의장학금(면학 및 미래로) 2차 신청
		3	목	개천절(공휴일)
	11	9	수	한글날(공휴일)
		15~17	화~목	융합전공 신청
		21~25	월~금	제2학기 중간고사
		25	금	제2학기 1/2 시점(8주차)
		1~5	금~화	캠퍼스 내 소속변경(전과) 신청
	12	13~15	수~금	이중전공 신청
		22	금	제2학기 3/4 시점(12주차)
		4~6	수~금	재입학신청
		16~20	월~금	제2학기 기말고사
		20	금	제2학기 종강(16주차)
2025	1	23	월	겨울방학 시작, 겨울계절수업 개강
		25	수	성탄절(공휴일)
		1	수	신정(공휴일)
		2~31	목~금	제1학기 정의장학금(면학 및 미래로) 1차 신청
		17	금	겨울계절수업 종강
	2	28~30	화~목	설날(공휴일)
		3~25	월~화	휴·복학 신청
		4~6	화~목	2025학년도 제1학기 수강희망과목 등록(재입학생 포함)
		11~15	화~토	2025학년도 제1학기 수강신청(재입학생 포함)
		19~20	수~목	2025학년도 제1학기 신입·편입생(외국인전형) 수강신청
	2	20~27	목~목	2025학년도 제1학기 등록
		25	화	2024학년도 전기 학위수여식
		28	금	2025학년도 입학식

※ 양식:샘플

[illegible]

(일반)편입생 교과목인정원

학과(부) :

성명 :

위 학생은 20 학년도 학기 (일반) 편입학자로서 다음 과목의
학점을 인정하고자 합니다.

20 년 월 일

[illegible]

첨부 : 전적대학 성적증명서 1부.



고려대학교
KOREA UNIVERSITY



핵심역량



세부역량 핵심역량 · 하위역량



역량구분	역량명	역량 정의
핵심역량	창의적 문제해결	새롭고 다양한 관점으로 진리를 탐구하고 독창적인 아이디어로 문제를 해결할 수 있는 능력
하위역량	창의적 사고	문제해결을 위해 기존의 것을 새로운 관점으로 볼 수 있으며, 독창적인 아이디어 생성 및 대안을 발굴하는 능력
	문제해결	문제를 찾아서 정의하고 자신의 지식과 기술을 집약하여 효과적인 해결책을 찾아서 실천에 옮기는 능력
핵심역량	글로벌	국제적 감각을 갖추고 글로벌 공동체와 지식 나눔과 협업을 통해 국제사회의 변화에 유연하게 적응하고 공헌하는 능력
하위역량	다문화 포용	타문화에 대한 편견 또는 가치판단보다 문화적 다양성을 인정하고 지역특수성을 이해하며, 수용할 수 있는 능력
	갈등통합	국제관계 및 사회문제에 있어서 이분법적인 대립보다 균형된 시각을 가지고 갈등을 다루는 능력
핵심역량	도전적 리더	자유意志로 도전적인 목표를 설정하고 그에 대한 열의를 불러일으키도록 공동체에게 영향력을 발휘하는 능력
하위역량	자기실현	자신의 능력 및 학습목표에 대해 신뢰를 가지며, 목표달성에 위험을 감수하거나 절박감을 가지고 끝까지 도전하는 능력
	변화주도	공동체의 목표달성을 위해 명확한 비전을 제시하고 공감대 형성을 위해 적극적으로 이해시키는 능력



세부 역량 핵심역량 · 하위역량

역량구분	역량명	역량 정의
핵심역량	공감소통	상호 이해와 존중을 기반으로 타인과의 개방된 의사소통을 통해 공동체의 공유가치를 이해시키고 설득하는 능력
	공감력	타인의 감정과 관점(입장)을 이해하고 배려심을 보이며, 그들의 관심사를 고려해 행동을 취하는 능력
하위역량	의사소통	상호이해를 위한 합의점을 찾기 위해 개방적인 자세로 자신과 타인의 의견을 효과적으로 주고받을 수 있는 능력
핵심역량	사회적 책임	사회정의를 위해 사사로운 이익보다 공익을 우선시하며, 공유가치 창출을 위해 자신의 역할과 소명을 다하는 능력
	윤리의식	공동체의 공유가치를 위해 헌신하고 규정과 절차에 따라 정직하고 공정한 자세를 유지하는 능력
하위역량	사회공헌	공동체의 일원으로서 더 나은 세상을 위해 자신의 역할과 소명을 찾아서 이를 이행하려는 능력
핵심역량	융합적 사고	전공지식 및 다학제적 소양을 갖추고 여러 분야의 지식과 기술을 통합하여 새로운 융복합 지식을 창출하는 능력
	전문가적 사고	전공에 대한 이해를 바탕으로 전문성 향상을 위해 필요한 지식과 기술을 갖추고 자기 스스로 발전시키는 능력
하위역량	통합적 사고	다양한 정보와 지식에 대한 비교분석 자료를 토대로 서로 연결하고 확장하여 새로운 관점을 도출할 수 있는 능력



자유·정의·진리

민주교육의 근본이념을 바탕으로 학술이론과 그
응용방법을 교수 연구하는 동시에 국가와 인류 사회
발전에 필요한 인재를 육성한다.

교육목표: 지덕체를 겸비한 인격을 연마하고 창의적 학문 탐구와 전문적 실천
능력을 배양하며, 국제사회에 기여할 개방적 지도력을 육성한다.

인재상

지역체를 겸비한 인격 | 비판적 탐구와 창의적 실천 능력 | 봉사하고 책임지는 민주시민 의식 | 공선사후의 애국애족적 지도력 | 국제적 이해와 교류능력

사람중심의 창의 인재

공유가치를 만드는
실천형 인재

기본에 충실한
창의융합형 인재

세계와 소통하는
도전형 인재

핵심역량

공감소통 역량

사회적
책임 역량

융합적
사고 역량

창의적
문제해결 역량

글로벌
역량

도전적
리더 역량

하위역량

공감력

윤리의식

전문가적 사고

창의적 사고

다문화 포용

자기실현

의사소통

사회공헌

통합적 사고

문제해결

감동통합

변화주도



고대는 넓고

즐거운 일은

고대를 가까이 생생히 더 재미있게
온라인으로 만나는 캠퍼스 생활

고려대학교 SNS채널에서
고대인과 함께 호흡하세요



많다! 😊



@koreauniv.official

@koreauniv

ku1905

