

정보보호대학원 2020학년도 2학기 수강신청 안내

I. 수강신청 및 정정기간

1. 수강신청 기간 : 2020년 8월 19일(수) 10:00 ~ 8월 21일(금) 17:00
2. 수강신청 정정기간 : 2020년 9월 8일(화) 10:00 ~ 9월 10일(목) 17:00

II. 수강신청 방법

1. 수강신청 전용URL : <http://sugang.korea.ac.kr/graduate/> 접속
대학원(정보보호대학원), 학기(2R)로 선택하여 하시기 바랍니다.
2. 연구지도 수강신청 : “연구지도”는 반드시 구분에 따라 매학기 신청해야 합니다.
 - 반드시 본인 학적부 상의 지도교수 분반을 선택하여 신청해야 합니다.
지도교수 변경이 필요한 경우 ‘지도교수 변경원’을 작성하여 먼저 제출해야 함
<“연구지도”과목 신청구분>
가. 재학생 : 연구지도 ⇒ IMS500-분반
나. 수료연구생 : 수료연구지도 ⇒ IMS600-분반 (‘학과’를 ‘정보보호대학원’으로 선택하여 검색)
※ 수료연구생은 수료등록금을 납부한 경우에 지도과목만 수강신청 가능(교과목 이수불가)함.

III. 수강신청 확인

1. 지도교수와 학과주임의 지도를 받아 수강신청(전산입력)을 한 후, 수강 신청한 과목을 반드시 『포탈-수업-수강신청내역조회』에서 확인하고, 정정사항이 있을 경우 정정기간 내에 정정하여야 합니다.
※ 신입생 포탈사용은 9월 1일부터 가능
2. 수강신청 정정기간 이후 수강 신청한 교과목이 폐강되는 경우에는 행정실에서 수강 신청한 과목을 정정하시기 바랍니다.
3. 수강신청 정정기간 이후에는 수강신청 및 변경 또는 포기할 수 없습니다.

IV. 수강 신청 시 유의사항

1. 수강신청 전산입력은 반드시 본인이 하여야 합니다.
2. 수강신청 및 수강신청 정정기간 중 수강신청을 못한 학생은 어떠한 경우라도 수강신청을 할 수 없으므로 필히 유의하여야 합니다.
3. 수강신청을 종료한 후, 본인이 신청한 과목과 동일하게 입력되었는지 수강신청 조회화면에서 반드시 확인(출력) 하여야 합니다.
4. 복학예정자도 기간 중에 수강신청을 하시기 바랍니다. 또한 반드시 복학신청 절차를 거쳐야 수강신청이 인정됩니다.

5. 수강하고자 하는 교과목의 학수번호를 정확히 확인하여 입력하시기 바랍니다.
학수번호를 잘못 입력하였거나 수강신청 하지 않은 과목은 어떠한 경우라도 성적을 인정받지 못합니다.
6. **대학원생은 재수강을 할 수 없으며, 재수강한 교과목은 중복수강으로 간주하여 학점으로 인정받지 못합니다. 취득한 학점의 포기도 불가합니다.**
단, 과락(F학점)의 경우 수강이 가능함.
7. 『포탈시스템-학적/졸업-성적사항-성적조회』에서 기 이수한 성적을 열람하실 수 있습니다.
8. 연구지도(IMS500) 학점은 재학 중 전공학점 외에 매학기 2학점씩을 신청하여 4학기간 총 8학점(석·박사통합과정 16학점)을 취득하여야 합니다. 잘못 입력된 경우 정정하시기 바랍니다.
9. **영어강의 이수 요건(석사과정 3과목, 박사과정 4과목, 석·박사통합과정 7과목 이수)은 2018년 2월 1일자로 폐지되었습니다. 기존 재학생도 소급하여 적용합니다.**
10. **매학기 연구지도를 제외한 교과학점은 12학점까지 수강 신청할 수 있으며, 선수과목을 포함할 경우 15학점까지 신청할 수 있습니다.**
11. 지정된 선수과목이 아닌 학부과목을 수강 신청 시 성적이 인정되지 않습니다. 또한 **선수과목은 취득 시 전공학점에 포함되지 않고 성적표에 따로 표기됩니다.**
12. **전일제 재학생은 'IMS534 세미나1(2학점)'과 'IMS535 세미나2(2학점)'를 수료 전까지 모두 신청하여 수강해야 합니다. 'IMS534 세미나1', 'IMS535 세미나2', 'IMS536 세미나3', 'IMS537 세미나4' 중 이미 2과목 이상을 수강한 학생은 신청하지 않아도 됩니다.**
13. 어떠한 경우라도 동일교과목 또는 유사교과목을 중복 수강하여 취득한 학점은 인정되지 않습니다. 또한, 석사과정에서 이수한 과목을 박사과정에서 중복 이수할 수 없습니다.
14. 선수과목 수강자는 시간표를 참고하여 수강신청 시 이수구분(선수과목)을 명확히 표기하여 주시기 바랍니다. <대학원과목 포함 15학점 이내>
15. 수강 신청한 교과목의 이수구분(기초공통, 전공, 연구지도, 선수과목)을 명확히 표기하여야 합니다. 이수구분 잘못으로 학점에 가산되지 않아 불이익을 받을 수 있습니다.
16. 교시별 강의시간을 참고하시기 바랍니다.

◆ 강의시간 (서울캠퍼스)

1교시 9:00-10:15 2교시 10:30-11:45 3교시 12:00-12:50 4교시 13:00-13:50
 5교시 14:00-15:15 6교시 15:30-16:45 7교시 17:00-17:50 8교시 18:00-18:50
 9교시 19:00-19:50 10교시 20:00-20:50 11교시 21:00-21:50

※ 휴식시간 : 75분 수업은 15분, 50분 수업은 10분으로 함.

17. 수업시간 및 강의 장소는 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.
18. **수강신청에 따른 문의사항은 행정실, 시스템상의 문제는 정보전산처(3290-4176)로 문의하시기 바랍니다.**

V. 교내 대학원 간 학점교류는 전공과 관련된 과목을 6학점까지 수강할 수 있습니다.

(특수대학원, 경영전문대학원의 개설 과목은 수강 불가)

단, 학점인정 범위 내에서 수강 가능하며, 전공과 관련이 없는 어학과목 등은 신청이 불가합니다.

1. 수강신청방법: 수강신청 기간 중 본인의 수강신청 입력과 함께 행정실로 학점인정 여부를 확인하고, '교내 대학원 간 학점교류 수강신청서'를 작성하여 지도교수와 해당과목 담당교수의 서명을 받아 2020년 9월 11일(금)까지 행정실로 제출. 미제출 시 학점인정 불가함
2. 학점인정: 전공과목으로 인정되며, 총 인정학점은 수료에 필요한 최저학점의 1/2까지 인정함(단, 총 인정학점은 학칙에 기재된 학점인정을 모두 포함하여 수료에 필요한 최저학점의 1/2을 초과할 수 없음)

※ KUPID : <http://portal.korea.ac.kr> - Single-ID 신청

※ 공지는 고려대 포탈사이트(<http://portal.korea.ac.kr>)와 정보보호대학원(<http://scs.korea.ac.kr>) 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.