

정보보호대학원 2021학년도 1학기 수강신청 안내

I. 수강신청 및 정정기간

1. 수강신청 기간 : 2021년 2월 17일(수) 13:00 ~ 2월 19일(금) 12:00
2. 수강신청 정정기간 : 2021년 3월 5일(금) 10:00 ~ 3월 8일(월) 17:00

II. 수강신청 방법

1. 수강신청 전용URL : <http://sugang.korea.ac.kr/graduate/> 접속

과목조회 - 1학기, 대학원(정보보호대학원), 학과 선택 후 조회 클릭

2. 포탈 Single-ID가 아닌 학번으로 로그인

(*신입생의 경우, 초기 비밀번호는 주민등록번호 뒷자리로 설정)

3. 연구지도 수강신청 : "연구지도"는 반드시 구분에 따라 매학기 신청해야 합니다.

- 반드시 본인 학적부 상의 지도교수 분반을 선택하여 신청

지도교수 변경이 필요한 경우 학적변동 기간에 '지도교수 변경'을 먼저 신청해야 함

<"연구지도"과목 신청구분> (분반은 '학과'를 '정보보호대학원'으로 선택하여 검색)

가. 재학생 : 연구지도 ⇒ **SCS500-분반**

나. 수료연구생 : 수료연구지도 ⇒ **SCS600-분반**

※ 수료생은 수강신청 불가하며, 수료연구생은 수료등록금을 납부한 경우에만 '수료연구지도' 과목만 수강신청 가능(전공교과목 이수불가)함

III. 수강신청 확인

1. 지도교수와 학과주임의 지도를 받아 수강신청(전산입력)을 한 후, 수강 신청한 과목을 반드시 『포탈-수업-수강신청내역조회』에서 확인하고, 정정사항이 있을 경우 정정기간 내에 정정 ※ 신입생 포탈사용은 3월 2일부터 가능
2. 수강신청 정정기간 이후 수강 신청한 교과목이 폐강되는 경우에는 행정실에서 수강 신청한 과목을 정정해야 함
3. 수강신청 정정기간 이후에는 수강신청 및 변경 또는 포기할 수 없음

IV. 수강 신청 시 유의사항

1. 수강신청 전산입력은 반드시 본인이 해야 함
2. 수강신청 및 수강신청 정정기간 중 수강신청을 못한 학생은 어떠한 경우라도 수강신청을 할 수 없으므로 필히 기간 내에 완료해야 함

3. 수강신청 종료 후, 본인이 신청한 과목과 동일하게 입력되었는지 수강신청 조회화면에서 반드시 확인(출력)해야 함
4. 복학예정자도 기간 중에 수강신청 해야 함. 또한 반드시 복학신청 절차를 거쳐야 수강신청이 인정됨
5. 수강하고자 하는 교과목의 학수번호를 정확히 확인하여 수강신청해야 함
(학수번호를 잘못 입력하거나 수강신청하지 않은 과목은 어떠한 경우라도 성적 인정 불가)
6. **대학원생은 재수강을 할 수 없으며, 재수강한 교과목은 중복수강으로 간주하여 학점 인정 불가. 취득한 학점 포기도 불가함**
단, 과락(F학점)의 경우 미이수이기 때문에 수강 가능
7. 『포탈시스템-학적/졸업-성적사항-전체성적조회』에서 기이수한 성적을 열람 가능
8. 연구지도(SCS500) 학점은 재학 중 전공학점 외에 매학기 2학점씩을 신청하여 4학기간 총 8학점(석·박사통합과정 16학점)을 취득해야 함. 잘못 입력된 경우 정정해야 함
9. 영어강의 이수 요건(석사과정 3과목, 박사과정 4과목, 석·박사통합과정 7과목 이수)은 2018년 2월 1일자로 폐지. 2018학년도 이전에 입학한 기존 재학생도 소급하여 적용함
10. 매학기 연구지도를 제외한 교과학점은 12학점까지 수강 신청할 수 있으며, 선수과목을 포함할 경우 15학점까지 신청 가능
11. 지정된 선수과목이 아닌 학부과목 수강 신청 시 성적이 인정되지 않음. 또한 **선수과목은 취득 시 전공 이수학점에 포함되지 않고, 성적표에 따로 표기됨**
12. **어떠한 경우라도 동일교과목 또는 유사교과목을 중복 수강하여 취득한 학점은 인정 불가함. 또한, 석사과정에서 이수한 과목을 박사과정에서 중복 이수할 수 없음**
* **중복수강 기준 : 1) 동일한 학수번호 또는 2) 동일한 과목명의 교과목 3) 유사 지정과목**
13. 선수과목 수강자는 시간표를 참고하여 수강신청 시 이수구분(선수과목)을 명확히 표기
<대학원과목 포함 15학점 이내>
14. 수강 신청한 교과목의 이수구분(기초공통, 전공, 연구지도, 선수과목)을 명확히 표기해야 함. 이수구분 잘못으로 학점에 가산되지 않아 불이익을 받을 수 있음
15. 교시별 강의시간
◆ 강의시간 (서울캠퍼스)
1교시 9:00-10:15 2교시 10:30-11:45 3교시 12:00-12:50 4교시 13:00-13:50
5교시 14:00-15:15 6교시 15:30-16:45 7교시 17:00-17:50 8교시 18:00-18:50
9교시 19:00-19:50 10교시 20:00-20:50 11교시 21:00-21:50
※ 휴식시간 : 75분 수업은 15분, 50분 수업은 10분으로 함
16. 수업시간 및 강의 장소는 사정에 의하여 변경될 수 있음

17. 수강신청에 따른 문의사항은 행정실, 시스템상의 문제는 정보전산처(3290-4176)로 문의

V. 교내 대학원(일반, 전문대학원) 간 학점교류는 전공과 관련된 과목을 6학점까지 수강 가능.

(※ 특수대학원, 경영전문대학원의 개설 과목은 수강 불가)

단, 학점인정 범위 내에서 수강 가능하며, 전공과 관련이 없는 어학과목 등은 신청 불가

1. 수강신청방법 : 수강신청 기간 중 본인의 수강신청 입력과 함께 행정실로 학점인정 여부를 확인하고, '교내 대학원 간 학점교류 수강신청서'를 작성하여 지도교수와 해당과목 담당교수의 서명을 받아 2021년 3월 8일(월)까지 행정실로 제출. 미제출 시 학점인정 불가함

2. 학점인정 : 전공과목으로 인정되며, 총 인정학점은 수료에 필요한 최저학점의 1/2까지 인정함(단, 총 인정학점은 학칙에 기재된 학점인정을 모두 포함하여 수료에 필요한 최저학점의 1/2을 초과할 수 없음)

※ KUPID : <http://portal.korea.ac.kr> - Single-ID 신청

※ 공지는 고려대 포탈사이트(<http://portal.korea.ac.kr>)와 정보보호대학원(<http://scs.korea.ac.kr>) 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.